



HUTECH

Đại học Công nghệ Tp.HCM



CẨM NANG SINH VIÊN 2023

“ Sinh viên HUTECH, vững bước TƯƠNG LAI ”



facebook/HUTECH University



Trường tôi Đại học Công nghệ

LỜI NÓI ĐẦU

Các bạn sinh viên thân mến,

Trường Đại học Công nghệ TP.HCM (HUTECH) chúc mừng và chung vui cùng các bạn! Các bạn đã xuất sắc vượt qua bao khó khăn, thử thách để chính thức trở thành sinh viên HUTECH.

Từ đây các bạn sẽ bước vào một hành trình mới để khẳng định bản thân và chuẩn bị chu đáo cho sự thành công trong tương lai. Quãng thời gian sinh viên sẽ mang đến cho các bạn những trải nghiệm quý báu, nhưng bên cạnh đó sẽ còn có những khó khăn, bỡ ngỡ, nhất là ở thời điểm các bạn mới bước chân vào giảng đường đại học.

HUTECH đã biên soạn Cẩm nang sinh viên 2023 để gửi tới các bạn như một lời động viên, một sự trợ giúp thiết thực và hiệu quả. Được biên soạn ngắn gọn, súc tích, ấn bản này có nội dung xoay quanh những vấn đề cần thiết và được sinh viên quan tâm nhiều nhất: Quy chế học vụ; Học phí và học bổng; Công tác sinh viên; Hoạt động phong trào;...

Khi đọc Cẩm nang, có thể bạn chưa hình dung được hết lợi ích của những nội dung hàm chứa trong đó, nhưng trong suốt những năm đại học, đây chính là một "trợ thủ đắc lực" để bạn tra cứu thông tin lúc cần thiết.

Cẩm nang chỉ được cung cấp một lần cho toàn khóa học của bạn. Những thay đổi qua các năm, bạn có thể cập nhật trong phiên bản điện tử tại website trường: hutech.edu.vn.

Chúc các bạn sử dụng Cẩm nang hiệu quả và có đầy đủ sức khỏe, nghị lực, trí tuệ để thực hiện được mọi ước mơ của mình!

Ban biên soạn



Echono-Synthtechnics
Nguyễn Đình Thiên Lộc
Lớp 01 ĐCT2- Khoa Cơ Tin

$\text{♩} = 140$

Trường tôi Đại Học Công Nghệ. Ngày mai sáng tươi đang
về. Dựng xây những công trình mới. Qua bao tháng
ngày từng bước đi vững vàng. Tuổi xanh trái tim yêu
đời. Về đây biết bao con người: Đạo
Đức Trí Thức Sáng Tạo. Sinh viên Công Nghệ là đóa hoa cho
đời. Đến chân trời mới Đại Học Công Nghệ ơi! Cùng nhau đắp
...nhé Đại Học Công Nghệ ơi! Niềm tin thiết
xây Đại Học Công Nghệ ơi! Kiến thức trong tay hôm nay theo
tha Đại Học Công Nghệ ơi! Với sức sống trong tim ta hăng...
1. ta vào đời ngày mai. Hát lên bạn...
2. ...say ngọn lửa yêu đời.

MỤC LỤC

LỜI NÓI ĐẦU

PHẦN 1: TỔNG QUAN	5
1.1. Quá trình hình thành và phát triển	6
1.2. Triết lý đào tạo	7
1.3. Ý nghĩa logo HUTECH	7
1.4. Hệ thống tổ chức	8
1.5. Hệ thống đào tạo	9
1.6. Ngành đào tạo	10
1.7. Đào tạo quốc tế	12
1.8. Các cơ sở học tập	13
1.9. Ký túc xá	13
PHẦN 2: QUY CHẾ HỌC VỤ & HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN	14
2.1. Chương trình đào tạo và kế hoạch giảng dạy toàn khóa học	15
2.2. Thời gian và kế hoạch đào tạo	15
2.3. Tín chỉ và tổng số tín chỉ	15
2.4. Học phần	16
2.5. Đăng ký học phần	16
2.6. Đăng ký học vượt	19
2.7. Hủy đăng ký học phần	19
2.8. Rút học phần đã đăng ký	19
2.9. Kiểm tra và thi kết thúc học phần	20
2.10. Cách tính điểm đánh giá học phần	21
2.11. Thang điểm đánh giá kết quả học tập	21
2.12. Cách tính điểm trung bình chung	22
2.13. Xem điểm thi, khiếu nại điểm, phúc khảo điểm thi	22
2.14. Các hình thức xử lý học vụ	23
2.15. Nghỉ học tạm thời, nhập học lại	23
2.16. Điều kiện tốt nghiệp	23
2.17. Chuyển điểm	24
2.18. Xét công nhận giá trị chuyển đổi kết quả học tập và các khối lượng kiến thức được miễn trừ cho sinh viên học chương trình đào tạo liên thông	24
2.19. Học cùng lúc hai chương trình	25
PHẦN 3: HỌC PHÍ & HỌC BỔNG	26
3.1. Học phí	27
3.2. Học bổng	30
3.3. Học bổng dành riêng cho tân sinh viên khóa 2023	32
PHẦN 4: CÔNG TÁC SINH VIÊN	34
4.1. Hỗ trợ sinh viên	35
4.2. Đánh giá rèn luyện - Ngoại trú sinh viên	37
4.3. Y tế học đường	38
4.4. Khảo sát ý kiến sinh viên	38
PHẦN 5: HOẠT ĐỘNG ĐOÀN - HỘI & PHONG TRÀO SINH VIÊN	39
5.1. Đoàn Thanh niên	40
5.2. Hội Sinh viên	40
5.3. Các hoạt động, phong trào lớn của sinh viên HUTECH	40
PHẦN 6: HỆ THỐNG THÔNG TIN – GÓP Ý VÀ VĂN HÓA ỨNG XỬ TRONG SINH VIÊN HUTECH	43
6.1. Hệ thống thông tin điện tử	44
6.2. Hệ thống các Khoa/Viện/Trung tâm đào tạo	45
6.3. Hệ thống các Phòng/Ban/Trung tâm chức năng	45
6.4. Các kênh góp ý	45
6.5. Văn hoá sinh viên HUTECH	46

Phần 1 TỔNG QUAN

- 1.1. Quá trình hình thành và phát triển
- 1.2. Triết lý đào tạo
- 1.3. Ý nghĩa logo HUTECH
- 1.4. Hệ thống tổ chức
- 1.5. Hệ thống đào tạo
- 1.6. Ngành đào tạo
- 1.7. Đào tạo quốc tế
- 1.8. Các cơ sở học tập
- 1.9. Ký túc xá





Saigon Campus
475A Điện Biên Phủ, Phường 25, Quận Bình Thạnh



Ung Van Khiem Campus
31/36 Ung Văn Khiêm, Phường 25, Quận Bình Thạnh



Thu Duc Campus
Khu Công nghệ cao TP.HCM, TP. Thủ Đức



Hitech Park Campus
Khu Công nghệ cao TP.HCM, TP. Thủ Đức

1.1 QUÁ TRÌNH HÌNH THÀNH VÀ PHÁT TRIỂN

- Ngày 26/4/1995, Thủ tướng Chính phủ ký quyết định số 235/TTg thành lập Trường Đại học Kỹ thuật Công nghệ TP.HCM (HUTECH). Đến ngày 24/6/1995, HUTECH chính thức đi vào hoạt động và tuyển sinh trình độ Đại học khóa đầu tiên cho năm học 1995-1996.
- Ngày 30/8/2007, HUTECH là trường Đại học tiên phong trong cả nước áp dụng ISO 9001:2000 cho toàn bộ hoạt động quản lý giáo dục và đào tạo của Trường. Đến nay HUTECH đã chuyển đổi thành công sang phiên bản mới nhất và được QUACERT cấp chứng nhận ISO 9001:2015.
- Từ tháng 10/2008, Trường chính thức áp dụng học chế tín chỉ trong hoạt động đào tạo.
- Ngày 25/3/2009, HUTECH được Thủ tướng chính phủ giao nhiệm vụ đào tạo trình độ Thạc sĩ. Đến nay, trường có 15 chuyên ngành đào tạo ở trình độ Thạc sĩ.
- Ngày 16/01/2013, Trường Đại học Kỹ thuật Công nghệ TP.HCM chính thức đổi tên thành Trường Đại học Công nghệ TP.HCM (HUTECH) theo quyết định của Thủ tướng Chính phủ.
- Năm 2013, Bộ GD&ĐT trao quyết định cho phép HUTECH đào tạo trình độ Tiến sĩ chuyên ngành Kỹ thuật điện. Đến năm 2015, Trường tiếp tục được phép tuyển sinh trình độ Tiến sĩ chuyên ngành Quản trị kinh doanh.
- Năm 2018, HUTECH là trường Đại học đầu tiên trong cả nước đạt chuẩn kiểm định chất lượng theo bộ tiêu chuẩn mới của Bộ GD&ĐT.
- Tính đến tháng 4/2023, Trường đạt kiểm định chất lượng chương trình đào tạo 20 ngành trình độ Đại học và 04 ngành trình độ Thạc sĩ theo tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT, 04 ngành trình độ Đại học theo tiêu chuẩn của Mạng lưới các trường đại học Đông Nam Á (AUN-QA).

- Đặc biệt, HUTECH được chứng nhận quốc tế QS Stars 4 Sao từ Quacquarelli Symonds (QS) - một trong những tổ chức đánh giá xếp hạng các trường đại học nổi tiếng trên toàn cầu, ghi dấu ấn khẳng định chất lượng quốc tế trên hành trình phát triển.

1.2 TRIẾT LÝ ĐÀO TẠO

Để hoàn thành sứ mệnh và không ngừng vươn lên trong hệ thống giáo dục đại học Việt Nam, trong quá trình phát triển, HUTECH xác định triết lý đào tạo là "Học cách học, học để làm, học để sáng tạo, học để cùng chung sống và học để tự lập" với mục tiêu "PHÁT TRIỂN TOÀN DIỆN NGƯỜI HỌC".

Đây là kim chỉ nam cho toàn bộ hoạt động của HUTECH. Đặc biệt, triết lý đào tạo này được thể hiện chân thực, sinh động qua phương pháp giảng dạy hiện đại và quan điểm lấy người học làm trung tâm. Sinh viên không chỉ được trang bị vững vàng về kiến thức, kỹ năng chuyên môn mà còn được tạo điều kiện để trau dồi vốn sống, phát triển kỹ năng và hoàn thiện chuẩn mực ứng xử, chuẩn bị chu đáo cho một tương lai thành công.

1.3 Ý NGHĨA LOGO HUTECH

Ý nghĩa biểu tượng

Logo HUTECH với hình dáng chiếc khiên - biểu tượng cho sự cân bằng và bền vững, thể hiện sự vững vàng kiên định của một trường đại học truyền thống, uy tín

trong hệ thống giáo dục Việt Nam. Chiếc khiên cũng tượng trưng cho lòng quả cảm, tinh thần tiên phong, sẵn sàng đương đầu với mọi thử thách để vươn lên dẫn đầu trong sự nghiệp đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao cho đất nước.

Bên trong chiếc khiên, hình ảnh ngọn đuốc đang rực cháy thể hiện nhiệt huyết và sự năng động của sinh viên HUTECH cùng niềm khát khao được chinh phục những đỉnh cao tri thức.

Ý nghĩa của màu sắc

Ba màu trong Logo HUTECH là những màu sắc cơ bản và thân thiện nhất của tự nhiên.

Màu xanh thể hiện sự năng động, trẻ trung và tự tin hòa nhập của tuổi trẻ HUTECH, đồng thời khẳng định uy tín, trách nhiệm và độ tin cậy của HUTECH trong lĩnh vực giáo dục.

Màu vàng biểu tượng cho sự chiến thắng của tri thức và sáng tạo của các thế hệ sinh viên HUTECH đang được nuôi dưỡng trong môi trường đại học năng động, chuyên nghiệp.

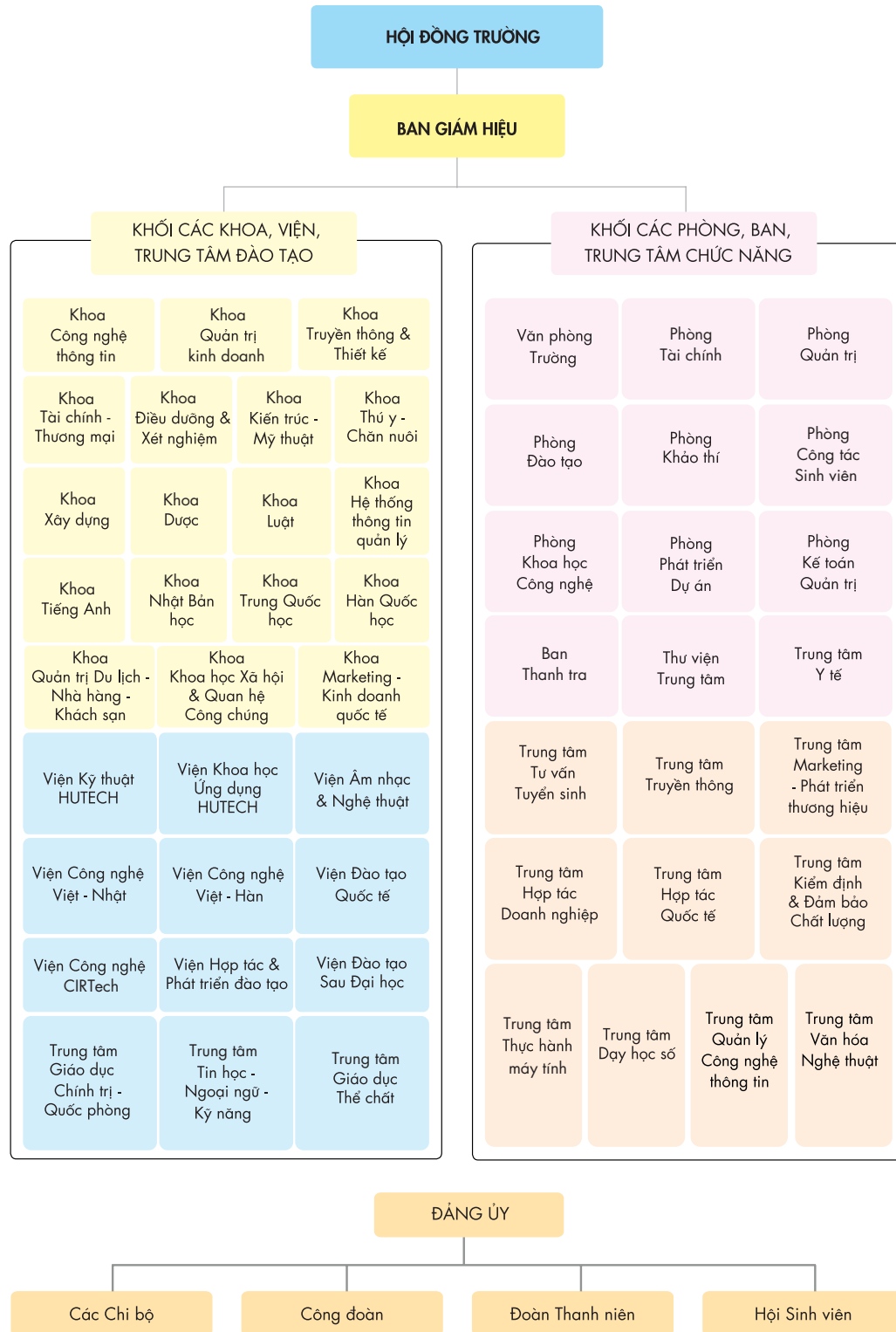
Điểm nhấn của Logo HUTECH chính là màu đỏ của ngọn đuốc luôn rực cháy, thể hiện nhiệt huyết, sức sống và sự sáng tạo của sinh viên cũng như toàn thể cán bộ - giảng viên - nhân viên HUTECH luôn nỗ lực học tập, nghiên cứu và làm việc để cống hiến cao nhất cho sự phát triển bền vững của Trường.



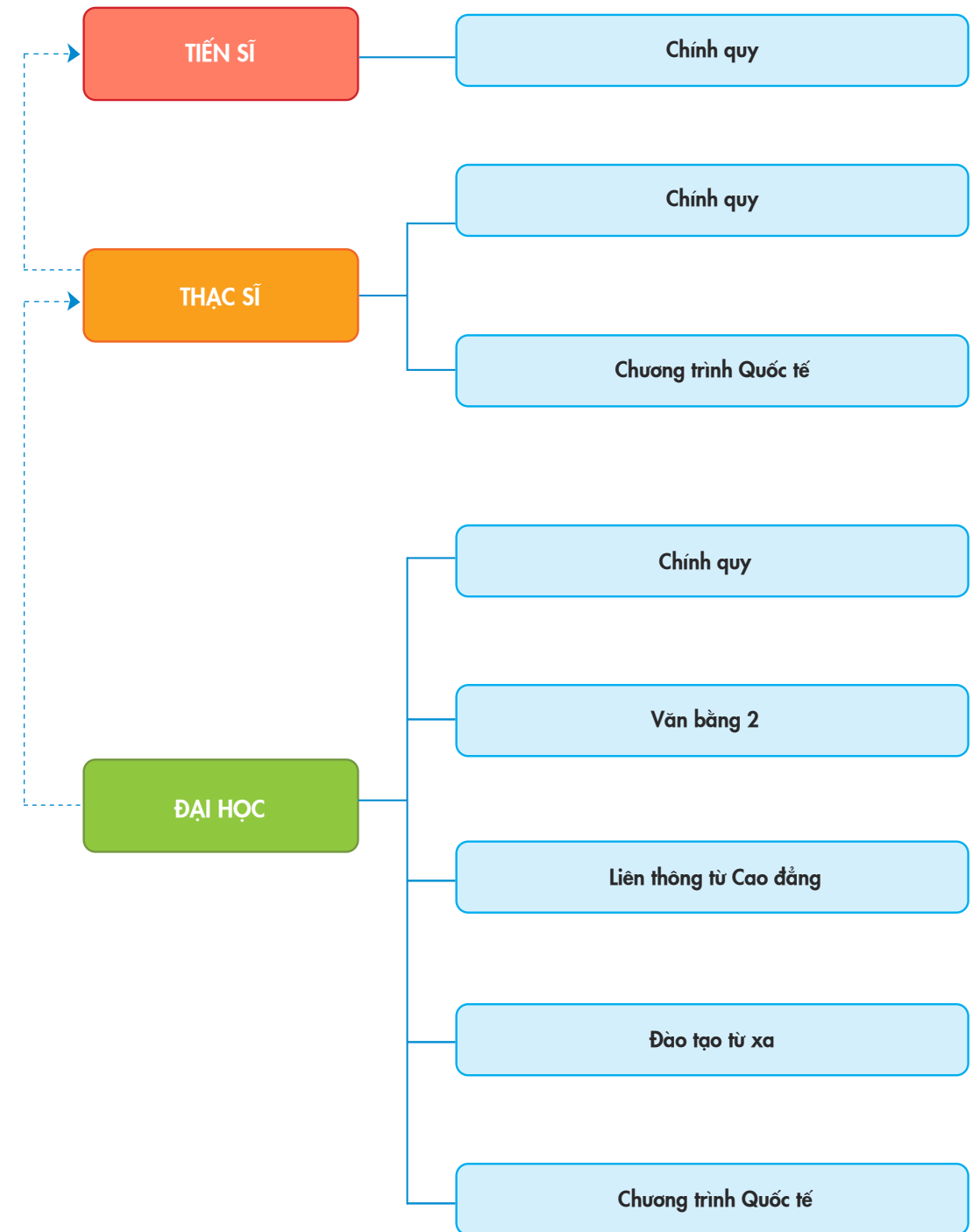
HUTECH
Đại học Công nghệ Tp.HCM



1.4 HỆ THỐNG TỔ CHỨC



1.5 HỆ THỐNG ĐÀO TẠO



1.6 NGÀNH ĐÀO TẠO

STT	Ngành đào tạo	Tiến sĩ	Thạc sĩ	Đại học	Liên thông	Văn bằng 2	Từ xa
1	Công nghệ thông tin		■	■	■		■
2	An toàn thông tin			■			
3	Khoa học dữ liệu (Data Science)			■			
4	Hệ thống thông tin quản lý			■			
5	Robot và trí tuệ nhân tạo			■			
6	Công nghệ kỹ thuật ô tô		■	■			
7	Công nghệ ô tô điện			■			
8	Kỹ thuật cơ khí			■			
9	Kỹ thuật cơ điện tử		■	■			
10	Kỹ thuật điện	■	■	■			
11	Kỹ thuật điện tử - viễn thông			■			
12	Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa			■			
13	Kỹ thuật xây dựng		■	■			
14	Quản lý xây dựng			■			■
15	Công nghệ dệt, may			■			
16	Tài chính - Ngân hàng		■	■			■
17	Tài chính quốc tế			■			
18	Kế toán		■	■			■
19	Quản trị kinh doanh	■	■	■	■		■
20	Digital Marketing (Marketing số)			■			
21	Marketing		■	■			■
22	Kinh doanh thương mại			■			
23	Kinh doanh quốc tế			■			
24	Kinh tế quốc tế			■			
25	Thương mại điện tử			■			
26	Bất động sản			■			
27	Logistics và quản lý chuỗi cung ứng			■			
28	Tâm lý học			■			■
29	Quan hệ công chúng			■			
30	Quan hệ quốc tế			■			
31	Quản trị nhân lực			■			
32	Quản trị khách sạn			■			■
33	Quản trị nhà hàng và dịch vụ ăn uống			■			
34	Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành		■	■			■
35	Quản trị sự kiện			■			
36	Quản lý thể dục thể thao			■			
37	Luật kinh tế		■	■			■
38	Luật thương mại quốc tế			■			
39	Luật			■			■
40	Kiến trúc			■			
41	Thiết kế nội thất			■			
42	Thiết kế thời trang			■			

STT	Ngành đào tạo	Tiến sĩ	Thạc sĩ	Đại học	Liên thông	Văn bằng 2	Từ xa
43	Thiết kế đồ họa			■			
44	Nghệ thuật số (Digital Art)			■			
45	Công nghệ điện ảnh, truyền hình			■			
46	Thanh nhạc			■			
47	Truyền thông đa phương tiện			■			
48	Đông phương học			■			
49	Ngôn ngữ Hàn Quốc			■			
50	Ngôn ngữ Trung Quốc			■			
51	Ngôn ngữ Anh		■	■		■	■
52	Ngôn ngữ Nhật			■			
53	Dược học			■	■		
54	Điều dưỡng			■			
55	Kỹ thuật xét nghiệm y học			■			
56	Thú y			■			
57	Công nghệ thực phẩm		■	■			
58	Công nghệ sinh học		■	■			
59	Quản lý tài nguyên và môi trường			■			

ĐÀO TẠO NGẮN HẠN

Ngoại ngữ

- Tiếng Anh giao tiếp chuẩn quốc tế (level 1- level 4)
- Luyện thi TOEIC (TOEIC 300 - TOEIC 800)
- Luyện thi IELTS 6.0
- Tiếng Nhật trình độ sơ cấp (Năng lực Nhật ngữ quốc tế N5)
- Tiếng Nhật trình độ Trung cấp (Năng lực Nhật ngữ quốc tế N4)
- Tiếng Nhật Năng cao (Năng lực Nhật ngữ quốc tế N3)
- Luyện thi năng lực Nhật ngữ JLPT (N1, N2, N3)
- HSK - Năng lực tiếng Trung
- Luyện thi chứng chỉ Tương đương CEF B1 và năng lực ngoại ngữ bậc 3

Tin học

- Tin học ứng dụng:
 - Kế toán Misa, Kế toán Exel, Báo cáo Thuế, Báo cáo Tài chính
 - Quản trị dự án - MS Project, Quản trị quan hệ khách hàng,
 - Autocad 2D - 3D, SolidWorks, Etabs...
 - Photoshop, Illustrator, Premiere, Indesign...
- Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản
- Ứng dụng Công nghệ thông tin nâng cao

Kỹ năng

- Kỹ năng bàn phím
- Kỹ năng giao tiếp và làm việc nhóm
- Kỹ năng thuyết trình
- Kỹ năng tư duy sáng tạo
- Kỹ năng lãnh đạo
- Kỹ năng làm việc nhóm
- Kỹ năng quản lý sự thay đổi
- Kỹ năng giải quyết xung đột và xử lý mâu thuẫn
- Nghệ thuật nói trước công chúng



1.7 ĐÀO TẠO QUỐC TẾ

- Với mục tiêu xây dựng và không ngừng nâng cao chất lượng môi trường giáo dục quốc tế, HUTECH luôn chủ động hợp tác quốc tế và triển khai các chương trình liên kết đào tạo với các trường đại học danh tiếng trên thế giới.
- Viện Đào tạo Quốc tế (VĐTQT) là đơn vị chủ trì phát triển và điều hành các chương trình đào tạo quốc tế. Viện còn triển khai các hoạt động nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ với các trường đại học, các viện nghiên cứu và công ty trên thế giới.
- Đáp ứng nhu cầu về nguồn nhân lực chất lượng cao của các tập đoàn đa quốc gia trên toàn cầu, VĐTQT hướng đến đào tạo kiến thức chuyên môn với chương trình đào tạo tiên tiến theo tiêu chuẩn quốc tế và phát triển kỹ năng cho sinh viên trong môi trường hoàn toàn bằng tiếng Anh.
- Đối tác tiêu biểu của HUTECH: ĐH Lincoln (Hoa Kỳ), ĐH Illinois Chicago (Hoa Kỳ), ĐH Kettering (Hoa Kỳ), ĐH Nottingham Trent (Anh), ĐH CY Cergy Paris (Pháp), ĐH Nam Bohemia (Cộng hòa Séc), ĐH Khoa học Ứng dụng Avans (Hà Lan), ĐH VIA-TEKO (Đan Mạch), ĐH Southern Queensland (Úc), ĐH Alba lulia (Romani), ĐH Bangkok (Thái Lan), ĐH Mở Malaysia (Malaysia), ĐH Malaysia Sarawak (Malaysia),...

ĐẠI HỌC LINCOLN (HOA KỲ)

Được thành lập từ năm 1919 tại bang California, ĐH Lincoln có truyền thống về đào tạo nhân lực Quản trị kinh doanh cho các công ty, tập đoàn kinh tế hàng đầu trên thế giới. ĐH Lincoln được kiểm định bởi Hội đồng kiểm định giáo dục Đại học Hoa Kỳ (CHEA).

Các chương trình liên kết tại HUTECH:

- Thạc sĩ Quản trị kinh doanh
- Cử nhân Quản trị kinh doanh
- Cử nhân 1 năm Quản trị kinh doanh (dành cho sinh viên ĐH đã hoàn thành năm thứ 3 và sinh viên liên thông)



ĐẠI HỌC MỞ MALAYSIA (MALAYSIA)

ĐH Mở Malaysia (Open University Malaysia - OUM) được thành lập năm 2002, là một trong 7 trường ĐH hàng đầu Malaysia về chất lượng đào tạo, cung cấp đội ngũ chuyên môn chất lượng cao cho Malaysia và quốc tế.

Các chương trình liên kết tại HUTECH:

- Thạc sĩ Quản trị kinh doanh
- Cử nhân Quản trị kinh doanh
- Cử nhân Ngôn ngữ Anh
- Cử nhân Công nghệ thông tin
- Cử nhân Marketing



ĐẠI HỌC CY CERGY PARIS (PHÁP)

ĐH CY Cergy Paris (CYU) được thành lập năm 1991, thuộc Top 20 trường đại học hàng đầu tại Pháp với trụ sở chính đặt tại Paris, là trung tâm đào tạo, nghiên cứu với thế mạnh đặc biệt về các ngành nghề liên quan đến Khách sạn, Nhà hàng và nghệ thuật ẩm thực.

Các chương trình liên kết tại HUTECH:

- Cử nhân Quản trị nhà hàng & nghệ thuật ẩm thực
- Cử nhân Quản trị khách sạn
- Cử nhân Quản trị sự kiện và yến tiệc
- Cử nhân 1 năm ngành Quản trị khách sạn, Quản trị Nhà hàng & nghệ thuật ẩm thực, Quản trị sự kiện và yến tiệc (Dành cho sinh viên Đại học năm 2 trở lên, sinh viên tốt nghiệp Cao đẳng nhóm ngành Khách sạn - Nhà hàng).



1.8 CÁC CƠ SỞ HỌC TẬP

Trường hiện có 4 cơ sở học tập. Cả 4 cơ sở đều được xây dựng khang trang, hiện đại, đáp ứng tốt nhất nhu cầu học tập, nghiên cứu khoa học và các hoạt động ngoại khóa của sinh viên.

Trong đó, 2 cơ sở đặt tại Quận Bình Thạnh, tọa lạc giữa trung tâm thành phố và 2 cơ sở đặt tại Khu Công nghệ cao TP.HCM, TP. Thủ Đức - nơi được biết đến là "trái tim công nghệ" của toàn thành phố.

Saigon Campus (Ký hiệu phòng học: A, B, C)

Tọa lạc tại địa chỉ 475A Điện Biên Phủ, P. 25, Q. Bình Thạnh, TP.HCM với phần lớn giảng đường phục vụ giảng dạy lý thuyết, hệ thống phòng thực hành, thí nghiệm, mô phỏng rộng rãi, khang trang được trang bị máy móc, thiết bị hiện đại phục vụ nhu cầu giảng dạy, học tập, nghiên cứu khoa học và sinh hoạt ngoại khóa cho sinh viên khối ngành Kinh tế - Quản trị, Khoa học xã hội, Truyền thông - Nghệ thuật, Ngoại ngữ, Luật, Thể thao, Khoa học sức khỏe, Kiến trúc - Mỹ thuật ứng dụng,...

Ung Van Khiem Campus (Ký hiệu phòng học: U)

Cách Trụ sở khoảng 1,6km, đây là cơ sở học tập thứ hai của HUTECH tọa lạc tại trung tâm thành phố với địa chỉ tại 31/36 Ung Văn Khiêm, P. 25, Q. Bình Thạnh, TP.HCM. Cơ sở này có diện tích sàn sử dụng hơn 12.000m² với 72 phòng học hiện đại đáp ứng nhu cầu học tập lý thuyết của sinh viên khối ngành Kinh tế - Quản trị, Khoa học xã hội, Truyền thông - Nghệ thuật, Ngoại ngữ, Luật, Thể thao, Khoa học sức khỏe, Kiến trúc - Mỹ thuật ứng dụng,....

Thu Duc Campus (Ký hiệu phòng học: E)

Tọa lạc trên Xa lộ Hà Nội, P. Hiệp Phú, TP. Thủ Đức, TP.HCM và nằm trong Không gian đào tạo của Khu Công nghệ cao TP.HCM.

Sở hữu diện tích 16.383,5m² với tổng diện tích sàn 41.300m², Thu Duc Campus là nơi đặt hệ thống



giảng đường, phòng thí nghiệm, xưởng thực hành, sân thể thao, phòng thể hình hiện đại và đa dạng cùng với thư viện, khu triển lãm hiện đại bậc nhất dành cho sinh viên khối ngành Kỹ thuật - Công nghệ, Sinh học - Môi trường - Nông lâm, Xây dựng,...

Hitech Park Campus (Ký hiệu phòng học: R)

Tọa lạc tại Lô E2b.4, đường D1 thuộc Khu Không gian khoa học của Khu Công nghệ cao TP.HCM, TP. Thủ Đức, Hitech Park Campus là cơ sở học tập có tổng diện tích 46.111m² với công năng phần lớn được sử dụng để đặt các phòng thí nghiệm, xưởng thực hành cơ khí, điện - điện tử, ô tô,...

Bên cạnh đó, Hitech Park Campus còn là nơi đặt các sân cỏ nhân tạo của Trường, phục vụ nhu cầu học tập, rèn luyện thể dục thể thao cho sinh viên khối ngành Sinh học - Môi trường - Nông lâm.

Ký hiệu phòng học, ví dụ:

- Phòng học A-09.01: Khu A, Saigon Campus - tầng 9 phòng 01
- Phòng học B-05.04: Khu B, Saigon Campus - tầng 5 phòng 04
- Phòng học C-04.02: Khu C, Saigon Campus - tầng 4 phòng 02
- Phòng học U-03.06: Khu U, Ung Van Khiem Campus - tầng 3 phòng 06
- Phòng học E1-02.04: Tòa E1, Thu Duc Campus - tầng 2 phòng 04
- Phòng học R1-04.07: Tòa R1, Hitech Park Campus - tầng 4 phòng 07

1.9 KÝ TÚC XÁ

Theo thỏa thuận hợp tác giữa HUTECH và Trung tâm Quản lý Ký túc xá ĐHQG-HCM, Ban Quản lý KTX ưu tiên dành riêng cho sinh viên HUTECH hơn 4.000 chỗ ở tại Khu B.

Là KTX hiện đại bậc nhất Đông Nam Á, KTX ĐHQG-HCM với hệ thống cơ sở vật chất hiện đại, phòng ốc khang trang, trung tâm thể dục thể thao, khu liên hợp vui chơi - giải trí,... nhiều tiện ích đảm bảo đầy đủ tiện nghi, an ninh cho sinh viên học tập, lưu trú.

Địa chỉ KTX ĐHQG-HCM: Khu phố 6, Phường Linh Trung, TP. Thủ Đức.

Liên hệ đăng ký: Phòng Công tác Sinh viên (A-01.01 - Saigon Campus hoặc E1-01.03 - Thu Duc Campus).

ĐT: 028 3512 0785.

Phần 2

**QUY CHẾ HỌC VỤ
& HƯỚNG DẪN
ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN**

- 2.1. Chương trình đào tạo và kế hoạch giảng dạy toàn khóa học
- 2.2. Thời gian và kế hoạch đào tạo
- 2.3. Tín chỉ và tổng số tín chỉ
- 2.4. Học phần
- 2.5. Đăng ký học phần
- 2.6. Đăng ký học vượt
- 2.7. Hủy đăng ký học phần
- 2.8. Rút học phần đã đăng ký
- 2.9. Kiểm tra và thi kết thúc học phần
- 2.10. Cách tính điểm đánh giá học phần
- 2.11. Thang điểm đánh giá kết quả học tập
- 2.12. Cách tính điểm trung bình chung
- 2.13. Xem điểm thi, khiếu nại điểm, phúc khảo điểm thi
- 2.14. Các hình thức xử lý học vụ
- 2.15. Nghỉ học tạm thời, nhập học lại
- 2.16. Điều kiện tốt nghiệp
- 2.17. Chuyển điểm
- 2.18. Xét công nhận giá trị chuyển đổi kết quả học tập và các khối lượng kiến thức được miễn trừ cho sinh viên học chương trình đào tạo liên thông
- 2.19. Học cùng lúc hai chương trình



2.1 CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO VÀ KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY TOÀN KHÓA HỌC

Chương trình đào tạo (CTĐT) thể hiện trình độ đào tạo, khối lượng kiến thức lý thuyết, thực hành, thực tập được tính bằng đơn vị tín chỉ.

Kế hoạch giảng dạy toàn khóa học là kế hoạch tổ chức giảng dạy CTĐT theo thời gian chuẩn được thiết kế, phân chia thành các học kỳ, mỗi học kỳ bao gồm các học phần sẽ được Trường tổ chức giảng dạy trong học kỳ đó.

Sinh viên xem Nội dung CTĐT, Chuẩn đầu ra, Kế hoạch giảng dạy toàn khóa học tại địa chỉ website: [hutech.edu.vn/Phòng - Ban/Phòng Đào tạo/Chương trình](http://hutech.edu.vn/Phòng-Ban/Phòng-Đào-tạo/Chương-trình).

2.2 THỜI GIAN VÀ KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO

Trường tổ chức đào tạo theo khóa học, năm học và học kỳ. Khóa học là thời gian thiết kế chuẩn để sinh viên hoàn thành một chương trình đào tạo cụ thể.

Đối với các khóa từ 2022 trở về sau, một năm học có 3 học kỳ chính. Hai học kỳ đầu của năm học có ít nhất 16 tuần thực học và từ 2 đến 4 tuần thi. Riêng học kỳ thứ 3 có ít nhất 5 tuần thực học và 1 tuần thi.



Ngoài các học kỳ chính, Trường có thể tổ chức thêm các học kỳ phụ để sinh viên có điều kiện đăng ký học lại, học cải thiện hoặc học vượt. Mỗi học kỳ phụ diễn ra song song với học kỳ chính (Mỗi học kỳ phụ có số tuần thực học và thi giống với học kỳ chính).

Đối với một số CTĐT, học kỳ phụ có thể được xếp bắt buộc để đảm bảo tiến độ học tập tốt nhất cho sinh viên.

Thời gian hoạt động giảng dạy của Trường được tính từ 6h45 đến 20h15 hàng ngày, phân chia thành các ca học như sau:

Buổi	Ca	Tiết	Giờ học
Sáng	1	1	06h45 - 07h30
		2	07h30 - 08h15
		3	08h15 - 09h00
	2	4	09h20 - 10h05
		5	10h05 - 10h50
		6	10h50 - 11h35
Chiều	3	7	12h30 - 13h15
		8	13h15 - 14h00
		9	14h00 - 14h45
	4	10	15h05 - 15h50
		11	15h50 - 16h35
		12	16h35 - 17h20
Tối	5	13	18h00 - 18h45
		14	18h45 - 19h30
		15	19h30 - 20h15

2.3 TÍN CHỈ VÀ TỔNG SỐ TÍN CHỈ

Tín chỉ là đơn vị được sử dụng để tính khối lượng học tập của sinh viên. Một tín chỉ được quy định bằng:

- 15 tiết học lý thuyết;
- Hoặc từ 30 đến 45 tiết thực hành, thí nghiệm hoặc thảo luận;
- Hoặc 45 giờ thực tập tại cơ sở;
- Hoặc 45 giờ làm tiểu luận, bài tập lớn hoặc đồ án, khóa luận tốt nghiệp.

Đối với những học phần lý thuyết hoặc thực hành, thí nghiệm, để tiếp thu được một tín chỉ sinh viên phải dành ít nhất 30 giờ chuẩn bị cá nhân.

Một tiết học được tính bằng 50 phút.

Tổng số tín chỉ quy định cho CTĐT trình độ Đại học: ít nhất 120 tín chỉ tích lũy, được đào tạo trong thời gian từ 3,5 đến 5 năm tùy theo ngành học.



2.4 HỌC PHẦN

Học phần là khối lượng kiến thức được bố trí giảng dạy trong một học kỳ. Kiến thức trong mỗi học phần được kết cấu riêng như một phần của môn học hoặc được kết cấu dưới dạng tổ hợp từ nhiều môn học. Mỗi học phần được ký hiệu bằng mã số riêng do Trường quy định và có số tín chỉ xác định.

Hoạt động học tập giảng dạy của một học phần bao gồm một hay kết hợp một số trong các hình thức sau:

- Giảng dạy lý thuyết - tổ chức theo lớp học phần;
- Giảng dạy, hướng dẫn thực hành, bài tập, bài tập lớn - tổ chức theo lớp hay theo từng nhóm;
- Giảng dạy thí nghiệm, thực hành tại phòng thí nghiệm, thực hành, mô phỏng, chuyên đề;
- Hướng dẫn thực tập, thực tập tốt nghiệp tại các cơ sở bên ngoài;
- Hướng dẫn đồ án môn học, tiểu luận, đồ án hoặc khóa luận tốt nghiệp theo từng đề tài.

2.5 ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN

2.5.1 Nội dung đăng ký học phần

- Các học phần bắt buộc trong học kỳ sẽ được Phòng Đào tạo đăng ký sẵn cho sinh viên.
- Sinh viên đăng ký học phần tự chọn (chính khóa - nếu có) và đăng ký học lại (các học phần không đạt), đăng ký học cải thiện với khóa sau hoặc đăng ký học vượt với khóa trước vào các lớp không bị trùng lịch với thời khóa biểu chính khóa. Sinh viên cần lưu ý chọn đăng ký các học phần có mã học phần thuộc chương trình đào tạo hoặc tương đương (nhưng phải đảm bảo học phần tương đương có số tín chỉ lớn hơn hoặc bằng số tín chỉ của học phần trong chương



trình đào tạo). Sinh viên có thể tham khảo danh mục các học phần tương đương tại website: daotao.hutech.edu.vn hoặc tại Khoa/Viện/Trung tâm quản lý học phần.

- Sinh viên xem thời khóa biểu toàn trường được công bố tại website daotao.hutech.edu.vn mục Thời khóa biểu và ghi nhớ Mã HP, mã nhóm của học phần cần học trước khi thực hiện đăng ký.

2.5.2 Thời hạn đăng ký học phần

Theo Thông báo của Phòng Đào tạo vào mỗi học kỳ. Có 3 điểm cần lưu ý:

- Thời gian đăng ký: Sinh viên theo dõi thông báo từ Phòng Đào tạo tại website daotao.hutech.edu.vn.
- Phòng Đào tạo thông báo kết quả đăng ký các học phần (các lớp được mở và các lớp bị hủy) tại website daotao.hutech.edu.vn.
- Sinh viên đăng ký lớp khác đối với các lớp học phần bị hủy.

Bước 1: Đăng nhập vào tài khoản sinh viên, chọn học phần để đăng ký (Nhấp vào mục Đăng ký học phần theo hình bên dưới)



Nhập mã học phần cần đăng ký vào ô "Lọc theo học phần" rồi nhấn nút "Lọc".

Lọc Theo Học phần:

Lọc theo điều kiện: Lớp: Sau khi điền thông tin bấm vào đây

Mã HP	Tên học phần	Nhóm HP	TTH	STC	STCHP	Mã lớp
<input type="checkbox"/>	SKL101	Khởi nghiệp	01	3	3	HOCHÉ_419
<input type="checkbox"/>	SKL101	Khởi nghiệp	02	3	3	HOCHÉ_420
<input type="checkbox"/>	SKL101	Khởi nghiệp	03	3	3	HKDN_01

- Hệ thống sẽ hiển thị danh sách các nhóm học phần sau khi lọc

Lọc Theo Học phần:

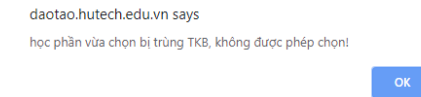
Lọc theo điều kiện: Lớp:

Mã HP	Tên học phần	Nhóm HP	TTH	STC	STCHP	Mã lớp
<input type="checkbox"/>	SKL101	Khởi nghiệp	01	3	3	HOCHÉ_419
<input checked="" type="checkbox"/>	SKL101	Khởi nghiệp	02	3	3	HOCHÉ_420
<input type="checkbox"/>	SKL101	Khởi nghiệp	03	3	3	HKDN_01
<input type="checkbox"/>	SKL101	Khởi nghiệp	10	3	3	HOCHÉ_648

Sau khi xem kỹ thông tin các nhóm học phần, nếu muốn đăng ký nhóm học phần nào thì check vào ô ĐK. Hệ thống sẽ tự động kiểm tra các điều kiện của học phần (số lượng sinh viên đăng ký, các buổi học còn trống của sinh viên, điều kiện học phần trước/song hành). Sinh viên bấm vào nút "Lưu đăng ký" để lưu thông tin đăng ký.

- Nếu đăng ký không hợp lệ, hệ thống sẽ hiện lên thông báo lỗi chi tiết.

Ví dụ :



- Nếu chọn đăng ký thành công, học phần sẽ được hiển thị trong bảng **Danh sách học phần đã chọn**.

STT	Mã HP	Tên học phần	Nhóm HP	TTH	STC	STCHP	Học Phí	Miễn Giảm	Phải Đóng	Trạng Thái học phần	
1	NDF206	Quốc phòng và an ninh 3	65		0	0	750,000		750,000	Đã lưu vào CSDL	
2	POS102	Những nguyên lý cơ bản của chủ nghĩa Mác - Lênin	17		5	5	4,100,000		4,100,000	Đã lưu vào CSDL	
3	SKL101	Khởi nghiệp	02		3	3	00		00	Chưa lưu vào CSDL(vừa chọn)	
Tổng cộng							8	08	4,850,000	00	4,850,000

Giải thích các ký hiệu

Lọc Theo Học phần:

Lọc theo điều kiện:

Mã HP	Tên học phần	Nhóm HP	TTH	STC	STCHP	Mã lớp
<input type="checkbox"/>	SKL101	khởi nghiệp	01	3	3.0	HOCHÉ_203
<input type="checkbox"/>	SKL101	khởi nghiệp	02	3	3.0	HOCHÉ_474
<input checked="" type="checkbox"/>	SKL101	khởi nghiệp	03	3	3.0	HOCHÉ_475

- ĐK: Đăng ký
- Mã HP: Mã học phần
- Nhóm HP: Nhóm học phần
- TTH: Tổ thực hành hoặc thảo luận (nếu học phần đăng ký là học phần có chia tổ thực hành hoặc thảo luận)
- STC: Số tín chỉ của học phần
- STCHP: Số tín chỉ đóng học phí
- CL: Số sinh viên còn lại cho phép đăng ký vào nhóm học phần
- TH: Tiết thực hành
- Tiết BĐ: Tiết bắt đầu học phần
- ST: Số tiết học phần diễn ra
- Phòng: Phòng học
- Tuần: Tuần học (1 ký số đại diện cho 1 tuần học).

Thời gian học được thể hiện cụ thể từ ngày bắt đầu đến ngày kết thúc học phần.

Mã HP	Tên học phần	Nhóm HP	THH	STC	STCHP	Mã lớp	Công suất	TH	Thứ	TRE	TG học
SKL101	Khởi nghiệp	01	3	3	HOCH_419	19	Ba	1	5	B-11.01	15/07/2019-18/08/2019
SKL101	Khởi nghiệp	02	3	3	HOCH_420	17	Ba	7	5	B-11.01	15/07/2019-18/08/2019
SKL101	Khởi nghiệp	03	3	3	HKDL_01	3	Tư	7	5	B-06.01	15/07/2019-18/08/2019

Bước 2: Thay đổi/ Xóa/ Lưu đăng ký các học phần đã đăng ký

- Sau khi đã chọn học phần, nếu sinh viên muốn thay đổi, có thể check lại vào ô vuông để bỏ chọn đăng ký.

Check chọn hoặc bỏ chọn đăng ký

Mã HP	Tên học phần	Nhóm HP	THH	STC	STCHP	Mã lớp	Công suất	TH	Thứ	TRE	TG học
SKL101	Khởi nghiệp	01	3	3	HOCH_419	19	Ba	1	5	B-11.01	15/07/2019-18/08/2019
SKL101	Khởi nghiệp	02	3	3	HOCH_420	17	Ba	7	5	B-11.01	15/07/2019-18/08/2019
SKL101	Khởi nghiệp	03	3	3	HKDL_01	3	Tư	7	5	B-06.01	15/07/2019-18/08/2019

Các học phần được chọn sẽ được bôi đậm

Sau khi đồng ý các học phần này bấm vào Lưu đăng ký

DANH SÁCH HỌC PHẦN

STT	Mã HP	Tên học phần	Nhóm HP	THH	STC	STCHP	Học Phí	Miễn Giảm	Phải Đóng	Trạng Thái học phần
1	NDF206	Quốc phòng và an ninh 3	65	0	0	750,000		750,000	Đã lưu ĐK	<input type="checkbox"/>
2	POS102	Những nguyên lý cơ bản của chủ nghĩa Mác - Lênin	17	5	5	4,100,000		4,100,000	Đã lưu ĐK	<input type="checkbox"/>
3	SKL101	Khởi nghiệp	02	3	3	00		00	Chưa lưu ĐK	<input checked="" type="checkbox"/>
Tổng cộng			8	08		4,850,000		00	4,850,000	

Các học phần đã đăng ký

- Bấm vào nút Lưu đăng ký để xác nhận đăng ký.
- Các học phần đã chọn đăng ký sẽ hiện ra ở phần “Danh sách học phần đã chọn” như bảng dưới đây:

STT	Mã HP	Tên học phần	Nhóm HP	THH	STC	STCHP	Học Phí	Miễn Giảm	Phải Đóng	Trạng Thái học phần
1	NDF206	Quốc phòng và an ninh 3	65	0	0	750,000		750,000	Đã lưu ĐK	<input type="checkbox"/>
2	POS102	Những nguyên lý cơ bản của chủ nghĩa Mác - Lênin	17	5	5	4,100,000		4,100,000	Đã lưu ĐK	<input type="checkbox"/>
3	SKL101	Khởi nghiệp	02	3	3	00		00	Chưa lưu ĐK	<input checked="" type="checkbox"/>
Tổng cộng			8	08		4,850,000		00	4,850,000	

Nếu SV muốn bỏ đăng ký thì check vào đây và bấm nút Xóa.

- Tới đây, nếu sinh viên muốn hủy bớt học phần ra khỏi Danh sách học phần đã chọn thì check vào ô vuông ở cột ngoài cùng bên phải như hình vẽ trên. Sau khi chọn xong các học phần cần hủy bớt, bấm vào nút “Xóa” để xác nhận.
- Sau khi xóa, sinh viên bấm vào “Lưu đăng ký” để hệ thống lưu vào cơ sở dữ liệu.

Những lưu ý sau khi đăng ký học phần

- Sau khi đăng ký học phần thành công hoặc sau khi hủy học phần thành công, sinh viên thoát ra khỏi hệ thống đăng ký học phần. Sau đó sinh viên đăng nhập lại để kiểm tra lần nữa các học phần đã đăng ký xem đã đúng hay chưa. Nếu sinh viên chưa đồng ý, muốn thay đổi học phần thì lặp lại quá trình đăng ký từ Bước 1.
- Nếu học phần mà sinh viên muốn đăng ký không mở trong học kỳ, sinh viên có thể liên hệ Khoa/Viện/Trung tâm quản lý học phần để được tư vấn việc mở lớp, cũng như đăng ký học phần thay thế, tương đương. Sinh viên có thể xem học phần thay thế, tương đương trên website daotao.hutech.edu.vn.

Danh mục các học phần tương đương, thay thế

Khoa CN Thông tin	Viện Khoa học Ứng Dụng Hutech	Viện Kỹ thuật Hutech	Khoa Kế toán TCNH	TT Giáo dục Chính trị - QP	Khoa Luật	Khoa Nhật Bản	Khoa Ngoại ngữ
Khoa QTDL-NH-KS	Khoa QTKD	Khoa Xây dựng	Trung tâm Anh ngữ	Trung tâm Kỹ năng	Trung tâm Tin học	TT Giáo dục - Thể Chất	

Trong thời gian đăng ký học phần trực tuyến, các học phần mới đăng ký tạm thời chưa được tính học phí. Sau khi kết thúc đợt đăng ký học phần trực tuyến, sinh viên cần đăng nhập vào tài khoản để kiểm tra và in toàn bộ thông tin về thời khóa biểu cá nhân và học phí phải đóng.

TRANG CHỦ ĐĂNG KÝ MÔN HỌC XEM LỊCH THI THỜI KHÓA BIỂU XEM HỌC PHÍ XEM ĐIỂM XEM MÔN HỌC TIỀN QUYẾT THÔNG TIN CÁ NHÂN Ý KIẾN SINH VIÊN

KQ XÉT TỐT NGHIỆP KQ XÉT TIỀN TỐT NGHIỆP NỘP CHỨNG CHỈ ĐĂNG KÝ XIN GIẤY CHỨNG NHẬN

Hồ sinh viên

Tên sinh viên: NG

Phái: Nữ

Ngày sinh: 03/02/2000

Nơi sinh: Sóc Trăng

Lớp: 18DTAB1

Ngành: Ngôn ngữ Anh

Khoa: Tiếng Anh

Hệ đào tạo: Đại học chính quy

Khóa học: 2018-2022

Cổ vấn học tập

Lưu ý: Các học phần sinh viên vẫn đăng ký online hiện đang có học phí bằng 0, hệ thống sẽ cập nhật học phí sau khi kết thúc đợt đăng ký môn học

Học kỳ 3 - Năm học 2018-2019

STT	Mã Môn Học	Tên Môn học	Mã nhóm	Tổ thực hành	Số TC	TCHP	Phí tài liệu	H	Học phí	Miễn giảm	Phải đóng	Ghi chú
1	NDF206	Quốc phòng và an ninh 3	65		0	0	34 000		750 000	0	784 000	
2	POS102	Những nguyên lý cơ bản của chủ nghĩa Mác - Lênin	17		5	5	25 000		4 100 000	0	4 125 000	
3									-784 000	0	-784 000	Tên dư nợ học kỳ trước
Tổng số tín chỉ:			5									
Tổng số tín chỉ học phí:			5									
Tổng số tiền học phí học kỳ là:			4 125 000 VND									
Số tiền đóng tối thiểu lần đầu:			4 125 000 VND									
Số tiền đã đóng trong học kỳ:			4 125 000 VND									
Số tiền còn nợ:			0 VND									

Thời gian xem học phí và đóng học phí cụ thể, sinh viên xem thông báo tại website: daotao.hutech.edu.vn.

2.6 ĐĂNG KÝ HỌC VƯỢT

- Sinh viên căn cứ vào chương trình đào tạo, xem thông tin học phần trước, học phần song hành hoặc sinh viên liên hệ Khoa/Viện để tư vấn CTĐT. Nếu sinh viên kiểm tra thỏa điều kiện, có thể đăng ký học phần đang mở trong học kỳ để học vượt.
- Hình thức và thời hạn đăng ký học vượt: sinh viên có thể đăng ký trực tuyến trong thời hạn đăng ký học phần chính thức.

2.7 HỦY ĐĂNG KÝ HỌC PHẦN

- Sinh viên được quyền hủy đăng ký học phần theo nguyện vọng cá nhân trong thời gian đăng ký học phần trực tuyến hoặc hủy tại trang nopdon.daotao.hutech.edu.vn. Sinh viên không phải đóng học phí các học phần đã được chấp nhận hủy đăng ký. Việc hủy học phần cần thực hiện trước khi đóng học phí và đúng thời hạn quy định.
- Trường hợp sinh viên được phê duyệt tạm nghỉ học, chuyển điểm hoặc miễn học đối với các học phần bắt buộc đã được Phòng Đào tạo đăng ký sẵn trong tài khoản cá nhân, sinh viên cần xin hủy các học phần đã được chuyển điểm trong thời hạn quy định.

2.8 RÚT HỌC PHẦN ĐÃ ĐĂNG KÝ

- Phòng Đào tạo giải quyết rút đăng ký học phần cho sinh viên tại trang nopdon.daotao.hutech.edu.vn. Việc rút học phần không ảnh hưởng đến kết quả học tập của sinh viên. Học phí các học phần đã rút không được hoàn lại.
- Thời hạn rút đăng ký học phần: theo thời gian thông báo từ Nhà trường.

2.9 KIỂM TRA VÀ THI KẾT THÚC HỌC PHẦN

2.9.1 Số lần được dự thi kết thúc học phần

- Mỗi học kỳ, Trường chỉ tổ chức một kỳ thi kết thúc học phần vào cuối mỗi đợt học, không tổ chức kỳ thi lần hai. Sinh viên có học phần bị điểm F hoặc F+ phải đăng ký học lại học phần đó ở những học kỳ tiếp theo.
- Sinh viên có học phần đạt điểm D hoặc D+ muốn cải thiện điểm trung bình tích lũy thì đăng ký học cải thiện học phần đó ở những học kỳ tiếp theo (không bắt buộc).

2.9.2 Lịch thi

- Sinh viên theo dõi thông báo về lịch thi kết thúc học phần (gọi tắt là thi học kỳ) được công bố 02 tuần trước kỳ thi tại địa chỉ: daotao.hutech.edu.vn, mục **XEM LỊCH THI**.

Các đợt thi 1A, 2A, 2B, học kỳ phụ:

công bố trước 02 tuần;

Riêng đợt thi 1B (Tết): công bố trước 04 tuần

- Sinh viên cần đăng nhập bằng tài khoản cá nhân để xem lịch thi cá nhân hoặc lịch thi toàn trường.

Sinh viên phải có mặt tại phòng thi ít nhất 30 phút trước giờ thi, mang theo Thẻ sinh viên.



2.9.3 Thủ tục đăng ký Nhận điểm I (Vắng thi có phép)

- Những trường hợp sinh viên không thể tham dự thi kết thúc học phần, nếu có lý do chính đáng (có hồ sơ minh chứng đi kèm) sẽ làm Đơn xin nhận điểm I nộp tại trang nopdon.daotao.hutech.edu.vn.
- Riêng các học phần do đơn vị Khoa/Viện/TT tổ chức thi (lịch thi không thể hiện trên trang daotao.hutech.edu.vn), sinh viên có nhu cầu nhận điểm I sẽ liên hệ Khoa/Viện/TT giảng dạy để được giải quyết.
- Đơn xin nhận điểm I là một thủ tục sẽ cho phép sinh viên giữ (bảo lưu) lại điểm quá trình của học phần,

điểm thi cuối kỳ sẽ tạm thời không có cho đến khi sinh viên đã thực hiện thủ tục xóa điểm I. Cụ thể, trong vòng 01 năm (kể từ Học kỳ xin nhận điểm I), sinh viên phải theo dõi lịch thi toàn trường ở mỗi học kỳ để xem Học phần nhận điểm I đó có tổ chức thi hay không, nếu có sinh viên làm Đơn xin thi để xóa điểm I, chọn một ca thi của học phần, điền thông tin tại trang nopdon.daotao.hutech.edu.vn. Phòng Đào tạo sẽ in danh sách thi học phần cho sinh viên vào đúng ca thi sinh viên chọn.

- Chậm nhất là 01 tháng sau khi kỳ thi kết thúc, sinh viên theo dõi điểm các học phần đã nhận điểm I tại website daotao.hutech.edu.vn, sẽ thấy cột điểm thi cuối kỳ của các học phần này có ghi chữ H. Nếu chưa thấy thông tin này, sinh viên vui lòng liên hệ Phòng Đào tạo để được giải quyết kịp thời.

- Sinh viên sẽ không được đăng ký học phần kế sau học phần nhận điểm I nếu như học phần nhận điểm I là học phần trước của học phần muốn đăng ký. Ví dụ: Học phần ENC101 là học phần trước của học phần ENC102, sinh viên nhận điểm I học phần ENC101 thì sẽ không được phép đăng ký học phần ENC102.

- Nếu quá 01 năm (tính từ học kỳ nhận điểm I) mà sinh viên không làm Đơn xin thi để xóa điểm I thì sẽ không được phép Xóa điểm I nữa và học phần đó tự động chuyển thành điểm F.

- Trường hợp trong vòng 01 năm nhưng học phần nhận điểm I không mở lớp (do Chương trình đào tạo có thay đổi, các học phần khóa cũ không còn được tổ chức lớp học,...vv), sinh viên cần liên hệ Phòng Đào tạo để được xem xét giải quyết.

2.9.4 Thủ tục Đăng ký xóa điểm I

- Xóa điểm I là thủ tục chỉ được thực hiện khi sinh viên đã nhận điểm I trước đó. Sinh viên đăng nhập tài khoản cá nhân tại địa chỉ daotao.hutech.edu.vn, chọn mục "Xem lịch thi" sẽ thấy lịch thi cá nhân, chọn "Xem toàn trường" sẽ thấy được lịch thi toàn trường. Sinh viên lưu ý nhập vào mã học phần hoặc tên của học phần cần Xóa điểm I vào ô "Nhập mã hoặc tên học phần" để xem các lịch thi hiện có. Sinh viên chọn ca thi phù hợp (mã học phần của ca thi phải giống hoặc tương đương với mã học phần sinh viên đã đăng ký nhận điểm I trước đó) và thực hiện theo hướng dẫn tại trang nopdon.daotao.hutech.edu.vn.

- Riêng các học phần do đơn vị Khoa/Viện/TT tổ chức thi (lịch thi không thể hiện trên trang daotao.hutech.edu.vn), sinh viên có nhu cầu xóa

điểm I sẽ liên hệ Khoa/Viện/TT giảng dạy để được giải quyết.

- Sinh viên dự thi theo lịch đã được Phòng Đào tạo phê duyệt tại trang nopdon.daotao.hutech.edu.vn. Lịch thi xóa điểm I không thể hiện trên trang cá nhân tại website daotao.hutech.edu.vn.

2.9.5 Thủ tục đăng ký chuyển ca thi

- Chuyển ca thi là thủ tục cho phép sinh viên sẽ được tham dự thi kết thúc học phần ở một ca thi khác với ca thi theo lịch thi cá nhân của sinh viên ban đầu.

- Sinh viên bị trùng lịch thi (do đăng ký học lại hoặc học vượt) hoặc các lý do khác (có hồ sơ minh chứng đi kèm) có thể làm Đơn xin chuyển ca thi.

- Sinh viên đăng nhập tài khoản cá nhân tại địa chỉ nopdon.daotao.hutech.edu.vn và nộp đơn trực tuyến theo hướng dẫn trong thời gian thông báo từ Trường.

- Sinh viên tham gia dự thi theo lịch thi đã được Phòng Đào tạo phê duyệt tại trang nopdon.daotao.hutech.edu.vn

- Trường hợp không tìm được ca thi phù hợp, sinh viên cần làm Đơn xin nhận điểm I (hoãn thi) đối với học phần này.

2.10 CÁCH TÍNH ĐIỂM ĐÁNH GIÁ HỌC PHẦN

Sinh viên được đánh giá kết quả học tập bằng điểm tổng hợp đánh giá học phần (gọi tắt là điểm học phần). Điểm học phần được quy định như sau:

- Đối với các học phần chỉ có lý thuyết hoặc có cả lý thuyết và thực hành:**

Tùy theo tính chất của học phần, điểm tổng hợp đánh giá học phần (điểm học phần) gồm hai thành phần như sau:

- Điểm đánh giá quá trình, bao gồm: điểm kiểm tra thường xuyên trong quá trình học tập; điểm đánh giá phần thực hành; điểm kiểm tra giữa học phần; điểm tiểu luận. Các điểm đánh giá này có minh chứng bằng bài kiểm tra, tiểu luận, sản phẩm cụ thể và được quy đổi thành một con điểm.
- Điểm thi kết thúc học phần.

Công thức tính điểm học phần:

Điểm học phần = 50% × điểm đánh giá quá trình + 50% × điểm thi kết thúc học phần.

Trong trường hợp điểm thi kết thúc học phần

đạt dưới 1,0 điểm theo thang điểm 10 thì điểm học phần tối đa không quá 3,0 điểm trên thang điểm 10.

Điểm học phần được làm tròn đến một chữ số thập phân.

Ví dụ minh họa:

Ví dụ 1: Sinh viên có điểm đánh giá quá trình học phần A đạt 6,0 điểm, điểm thi kết thúc học phần A đạt 8,5 điểm. Điểm học phần A được tính như sau:

Điểm học phần A = 50% × 6,0 + 50% × 8,5 = 7,25 làm tròn thành 7,3

Ví dụ 2: Sinh viên có điểm đánh giá quá trình học phần A đạt 10 điểm, điểm thi kết thúc học phần A là 0,5 điểm. Do điểm thi kết thúc học phần A dưới 1,0 điểm, nên điểm học phần A sẽ nhận giá trị tối đa là 3,0 điểm (mặc dù tính theo công thức trên là 5,25 làm tròn thành 5,3 điểm).

Điểm học phần A = 3,0

Ví dụ 3: Sinh viên có điểm đánh giá quá trình học phần A đạt 0 điểm, điểm thi kết thúc học phần A là 10 điểm. Điểm học phần A được tính như sau:

Điểm học phần A = 50% × 0 + 50% × 10 = 5,0

- Đối với các học phần thực hành:** sinh viên phải tham dự đầy đủ các bài thực hành. Điểm của học phần là trung bình cộng của điểm các bài thực hành làm tròn đến 0,5.

- Đối với các học phần đồ án, thực tập ngoài trường:** điểm học phần là điểm đánh giá đồ án hoặc báo cáo thực tập, làm tròn đến 0,5.

2.11 THANG ĐIỂM ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP

Điểm học phần tính theo thang điểm 10, sau đó được chuyển sang thang điểm 4 như sau:



Xếp loại	Thang điểm 10	Thang điểm 4		
		Điểm chữ	Điểm số	
Đạt (có phân mức, áp dụng cho các học phần được tính vào điểm trung bình học tập)	Giỏi	8,5 - 10	A	4,0
	Khá	7,8 - 8,4	B+	3,5
		7,0 - 7,7	B	3,0
	Trung bình	6,3 - 6,9	C+	2,5
		5,5 - 6,2	C	2,0
Trung bình yếu	4,8 - 5,4	D+	1,5	
	4,0 - 4,7	D	1,0	
Đạt (không phân mức, áp dụng cho các học phần chỉ yêu cầu đạt, không tính vào điểm trung bình học tập)		5,0 trở lên	P	1,5
Không đạt	Kém	3,0 - 3,9	F+	0,5
		0,0 - 2,9	F	0,0

- Thang điểm 4 là thang điểm đánh giá chính thức, được dùng để xét học vụ, xét tốt nghiệp, xếp hạng học tập và xếp loại kết quả học tập cho sinh viên.
- Một học phần được xem là đạt (được tích lũy) nếu điểm đánh giá học phần từ điểm D trở lên. Tuy nhiên, các điểm D, D+ gọi là các điểm đạt có điều kiện. Sinh viên cần phải học cải thiện các điểm D, D+ để đảm bảo điều kiện về điểm trung bình chung tích lũy qua các năm học. Nếu TBTL đủ, không cần thiết phải học cải thiện.

2.12 CÁCH TÍNH ĐIỂM TRUNG BÌNH CHUNG

Điểm trung bình chung học kỳ, năm học được tính theo công thức sau và làm tròn đến 2 chữ số thập phân:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^n a_i \times n_i}{\sum_{i=1}^n n_i}$$

Trong đó: A là điểm trung bình chung học kỳ hoặc điểm trung bình chung tích lũy
 a_i là điểm của học phần thứ i (theo thang điểm 4)
 n_i là số tín chỉ của học phần thứ i
 n là tổng số học phần
 Điểm trung bình chung tích lũy là điểm trung bình của các học phần và thể hiện kết quả học tập của sinh viên kể từ khi bắt đầu học cho đến thời điểm tính.

Điểm trung bình chung tích lũy được tính bằng điểm trung bình trong số của tất cả các điểm học phần đã tích lũy (tức là các học phần được đánh giá là đạt).
 Điểm trung bình chung học kỳ, năm học và điểm trung bình chung tích lũy để xét thôi học, xếp hạng học lực sinh viên và xếp hạng tốt nghiệp được tính theo điểm học phần cao nhất trong các lần học của sinh viên.

2.13 XEM ĐIỂM THI, KHIẾU NẠI ĐIỂM, PHỨC KHẢO ĐIỂM THI

2.13.1 Xem điểm thi

Sinh viên truy cập website của Khoa/Viện quản lý ngành, vào mục Sinh viên/Kết quả thi:

- Chọn mục Điểm học kỳ để xem bảng điểm gốc (scan) theo nhóm học phần, bao gồm điểm quá trình và điểm thi học kỳ của từng học phần trong học kỳ.
- Chọn mục Điểm tổng hợp để xem toàn bộ dữ liệu điểm cá nhân.

Đáp án các môn thi học kỳ được công bố tại website của Phòng Khảo thí.

2.13.2 Khiếu nại, phúc khảo điểm thi

Nếu phát hiện có sự khác biệt giữa điểm thi đã công bố và điểm được lưu trữ trong hệ thống quản lý học vụ, sinh viên cần thông báo và đề nghị kiểm tra bằng cách nộp Phiếu yêu cầu chỉnh sửa điểm thi học kỳ tại Văn phòng Khoa/Viện quản lý môn học.

- Đối với điểm đánh giá quá trình sinh viên có quyền khiếu nại trực tiếp với giảng viên phụ trách học phần khi giảng viên công bố điểm trên lớp. Sau khi bảng ghi điểm này đã được nộp cho Trường, sinh viên không còn quyền khiếu nại về cột điểm quá trình nữa.
- Đối với điểm thi kết thúc học phần, sinh viên có thể xin phúc khảo bài thi nếu nhận thấy điểm thi có sự khác biệt quá nhiều so với đánh giá của bản thân. Quy trình phúc khảo như sau:
 - Sinh viên nộp đơn xin phúc khảo và lệ phí phúc khảo theo quy định của Trường tại Khoa/Viện/Trung tâm quản lý học phần trong thời gian 5 ngày kể từ ngày Khoa/Viện/Trung tâm công bố điểm học phần.
 - Trong vòng 2 tuần, Phòng Đào tạo cập nhật điểm mới (nếu có) và Khoa/Viện/Trung tâm sẽ thông báo kết quả phúc khảo cho sinh viên.
 - Trường hợp điểm phúc khảo có thay đổi so với điểm cũ, Khoa/Viện/Trung tâm quản lý học phần sẽ trả lại lệ phí phúc khảo cho sinh viên.

2.14 CÁC HÌNH THỨC XỬ LÝ HỌC VỤ

- Xét học vụ là việc Trường căn cứ kết quả học tập của sinh viên sau mỗi học kỳ để xếp hạng học lực của sinh viên.

Hàng năm, Trường sẽ tiến hành xét học vụ cho sinh viên sau mỗi học kỳ chính.

- Căn cứ vào kết quả xét học vụ, có 2 hình thức xử lý học vụ như sau: cảnh báo kết quả học tập, buộc thôi học.
 - Cảnh báo kết quả học tập: Áp dụng cho sinh viên có điểm trung bình chung học kỳ đạt dưới 0,80 đối với học kỳ đầu của khóa học, đạt dưới 1,00 đối với các học kỳ tiếp theo. Cảnh báo kết quả học tập được thực hiện theo từng học kỳ chính, nhằm giúp cho sinh viên có kết quả học tập kém biết và lập phương án học tập thích hợp để có thể tốt nghiệp trong thời hạn tối đa được phép theo học chương trình.
 - Buộc thôi học: Sau mỗi học kỳ chính, sinh viên bị buộc thôi học nếu thuộc 1 trong các trường hợp sau:
 - Thuộc diện bị cảnh báo kết quả học tập hai học kỳ liên tiếp.
 - Vượt thời gian tối đa được phép học tại Trường.
 - Bị kỷ luật lần thứ hai vì lý do đi thi hộ hoặc nhờ người thi hộ hoặc bị kỷ luật ở mức xóa tên khỏi danh sách sinh viên của Trường.
 - Khi hết thời gian nghỉ theo giấy phép tạm nghỉ học nhưng sinh viên chưa làm thủ tục nhập học lại thì xem như sinh viên tự ý bỏ học.

2.15 NGHỈ HỌC TẠM THỜI, NHẬP HỌC LẠI

2.15.1 Nghỉ học tạm thời

Sinh viên được phép nghỉ học tạm thời trong những trường hợp sau:

- Được điều động vào các lực lượng vũ trang
- Được cơ quan có thẩm quyền điều động đại diện quốc gia tham dự các kỳ thi, giải đấu quốc tế
- Bị ốm, thai sản hoặc tai nạn phải điều trị thời gian dài, có giấy xác nhận của cơ quan y tế
- Vì nhu cầu cá nhân: trường hợp này, sinh viên phải học ít nhất một học kỳ ở Trường, không rơi vào các trường hợp bị xem xét buộc thôi học hoặc xem xét kỷ luật. Thời gian nghỉ học tạm thời vì nhu cầu cá nhân được tính vào thời gian học chính thức.

Sinh viên xin nghỉ học tạm thời vì nhu cầu cá nhân phải làm Đơn xin tạm nghỉ học gửi Phòng Đào tạo theo thời gian thông báo.

Trong thời gian nghỉ học tạm thời, kết quả học tập của sinh viên được bảo lưu.

2.15.2 Nhập học lại

Để trở lại học tiếp sau khi nghỉ học tạm thời, sinh viên nộp đơn đăng ký nhập học lại trước khi học kỳ bắt đầu theo thời gian thông báo của Trường.

Trường hợp cần giải quyết các thủ tục học vụ khác như: chuyển đổi chương trình đào tạo, chuyển ngành, chuyển khóa học, chuyển trường, thôi học,... sinh viên thực hiện theo thông báo của Trường.

2.16 ĐIỀU KIỆN TỐT NGHIỆP

Sinh viên được Trường xét và công nhận tốt nghiệp khi có đủ các điều kiện sau:

- Cho đến thời điểm xét tốt nghiệp không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;
- Tích lũy đủ số học phần và khối lượng của chương trình đào tạo theo quy định;
- Điểm trung bình chung tích lũy của toàn khóa học đạt từ 2,00 trở lên;
- Học và đạt các học phần bắt buộc (không tích lũy tín chỉ);
- Có các chứng chỉ/chứng nhận ngoại ngữ và tin học kỹ năng theo quy định của Trường;
- Có chứng chỉ giáo dục quốc phòng - an ninh hoặc có điểm các học phần Giáo dục quốc phòng - An ninh đạt từ 5 điểm trở lên (theo thang điểm 10) và hoàn thành học phần giáo dục thể chất;
- Sinh viên nộp đơn đề nghị xét tốt nghiệp tại trang nopdon.daotao.hutech.edu.vn để được xét tốt nghiệp trong trường hợp đủ điều kiện tốt nghiệp sớm hoặc muộn so với thời gian thiết kế của khóa học.



2.17 CHUYỂN ĐIỂM

2.17.1 Nguyên tắc chung

Nguyên tắc cùng bậc đào tạo: Kết quả học tập của sinh viên được Trường xem xét bảo lưu và công nhận khi sinh viên chuyển chương trình cùng bậc đào tạo.

- Điểm của chương trình đại học chuyển sang điểm của chương trình đại học.

- Nguyên tắc về hình thức đào tạo, được quy định cụ thể như sau:

- Sinh viên đại học hệ chính quy được xem xét chuyển điểm từ chương trình đại học hệ chính quy.

- Sinh viên đại học văn bằng thứ hai, đại học liên thông, đại học hình thức đào tạo từ xa hoặc vừa làm vừa học được xem xét chuyển điểm từ chương trình đại học, không phân biệt hình thức đào tạo.

2.17.2 Điều kiện được chuyển điểm



Sinh viên được xét chuyển điểm phải đảm bảo các nguyên tắc chung và hội đủ các điều kiện sau đây:

- Sinh viên làm phiếu đề nghị chuyển điểm theo mẫu của Trường kèm theo bảng điểm hợp lệ của chương trình đào tạo đã học, nộp đơn trong thời hạn quy định của Trường vào đầu khóa học.

- Điểm đánh giá học phần được xét chuyển điểm phải là điểm đạt trở lên so với thang điểm đánh giá của cả chương trình đào tạo cũ và chương trình đào tạo mới.

- Khối lượng tối đa được công nhận, chuyển đổi không vượt quá 50% khối lượng học tập tối thiểu của chương trình đào tạo.

- Có ý kiến chấp thuận của Khoa/Viện/Trung tâm quản lý học phần và Khoa/Viện quản lý ngành học đảm bảo tính tương đương về nội dung, khối lượng kiến thức học phần ở chương trình cũ so với chương trình mới.

- Được Hiệu trưởng (hoặc ủy quyền cho Trưởng Phòng Đào tạo) phê duyệt đơn.

2.18 XÉT CÔNG NHẬN GIÁ TRỊ CHUYỂN ĐỔI KẾT QUẢ HỌC TẬP VÀ CÁC KHỐI LƯỢNG KIẾN THỨC ĐƯỢC MIỄN TRỪ CHO SINH VIÊN HỌC CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO LIÊN THÔNG

Chương trình đào tạo liên thông là chương trình đào tạo trình độ đại học đang áp dụng tại Trường. Sinh viên học chương trình đào tạo liên thông được Hội đồng đào tạo liên thông xem xét và công nhận giá trị chuyển đổi kết quả học tập và các khối lượng kiến thức được miễn trừ, căn cứ vào chương trình đào tạo đã học ở trình độ trước.

Khối lượng tối đa được công nhận, chuyển đổi không vượt quá 50% khối lượng học tập tối thiểu của chương trình đào tạo.

Hiệu trưởng sẽ ra quyết định công nhận và thông báo đến từng sinh viên khối lượng kiến thức được công nhận tích lũy tương ứng với các học phần sinh viên sẽ được miễn trừ trong chương trình đào tạo và danh mục những học phần sinh viên cần đăng ký học để hoàn thành chương trình đào tạo.



- Để tìm hiểu các quy chế, quy định, thông báo về đào tạo, sinh viên truy cập website: daotao.hutech.edu.vn.

- Để tải các biểu mẫu cần thiết, sinh viên vào website: hutech.edu.vn, mục Sinh viên/Biểu mẫu - Đơn từ.

2.19 HỌC CÙNG LÚC HAI CHƯƠNG TRÌNH

Sinh viên được đăng ký học chương trình thứ hai sớm nhất khi đã được xếp trình độ năm thứ hai của chương trình thứ nhất. Tại thời điểm đăng ký, sinh viên phải đáp ứng 1 trong 2 điều kiện sau và các điều kiện khác của cơ sở đào tạo:

- Học lực được tính theo điểm trung bình tích lũy xếp loại khá trở lên đồng thời đáp ứng ngưỡng bảo đảm chất lượng của chương trình thứ hai trong năm tuyển sinh.

- Học lực tính theo điểm trung bình tích lũy xếp loại trung bình và đáp ứng điều kiện trúng tuyển của chương trình thứ hai trong năm tuyển sinh.

Trong quá trình sinh viên học cùng lúc hai chương trình, nếu điểm trung bình tích lũy của chương trình thứ nhất đạt dưới điểm trung bình hoặc thuộc

diện cảnh báo kết quả học tập thì phải dừng học chương trình thứ hai ở học kỳ tiếp theo; sinh viên sẽ bị loại khỏi danh sách đã đăng ký học chương trình thứ hai.

Thời gian tối đa được phép học đối với sinh viên học cùng lúc hai chương trình là thời gian tối đa quy định cho chương trình thứ nhất, quy định tại Khoản 5 Điều 2 của Quy chế này. Khi học chương trình thứ hai, sinh viên được công nhận kết quả của những học phần có nội dung và khối lượng kiến thức tương đương có trong chương trình thứ nhất.

Sinh viên chỉ được xét tốt nghiệp chương trình thứ hai, nếu có đủ điều kiện tốt nghiệp ở chương trình thứ nhất và đã đăng ký muộn nhất 02 năm trước thời điểm xét tốt nghiệp chương trình thứ hai.

Sinh viên có nhu cầu tư vấn học vụ, giải đáp thắc mắc, vui lòng liên hệ:

Phòng Đào tạo
ĐT: 028 7105 6686
Phòng B-01.05 - Saigon Campus
Phòng E1-01.06 - Thu Duc Campus



Phần 3

HỌC PHÍ & HỌC BỔNG

- 3.1. Học phí
- 3.2. Học bổng
- 3.3. Học bổng dành riêng cho tân sinh viên khóa 2023



3.1 HỌC PHÍ

3.1.1 Cơ sở tính học phí

Học phí của HUTECH được xây dựng trên cơ sở “Học chế tín chỉ” và thu theo từng học kỳ trước khi học kỳ bắt đầu.

- Hàng năm trước khi bắt đầu năm học, Trường công bố Đơn giá của một tín chỉ làm cơ sở tính học phí. Đơn giá tín chỉ của mỗi khoá học có thể khác nhau.
- Mức học phí của học kỳ được xác định căn cứ vào Đơn giá tín chỉ học phần và Tổng số tín chỉ sinh viên đăng ký học trong học kỳ đó.

Công thức tính Đơn giá tín chỉ học phần như sau:

$$\text{Đơn giá tín chỉ học phần} = [\text{Đơn giá tín chỉ}] \times [K]$$

Trong đó:

- K là Hệ số chi phí phát sinh của học phần;
- K=1 đối với các học phần lý thuyết thông thường;
- K > 1 đối với các học phần có chi phí phát sinh.
- Hệ số K của từng học phần sẽ được ban hành theo Quyết định của Hiệu trưởng và áp dụng theo từng năm học.

Công thức tính học phí theo học kỳ như sau:

- $[\text{Học phí học phần}] = [\text{Đơn giá tín chỉ học phần}] \times [\text{số tín chỉ học phần đó}]$
- $\text{Học phí học kỳ} = \text{Tổng Học phí học phần của các học phần đăng ký trong học kỳ}$

Sinh viên có thể đăng ký các học phần học lại, học cải thiện hoặc học vượt trong 1 học kỳ.

Đơn giá một tín chỉ mỗi năm học kế tiếp có thể thay đổi tùy theo biến động của tình hình kinh tế xã hội nhưng không quá 7%/năm.

3.1.2 Hệ số chi phí phát sinh của học phần (K)

Nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập trong Trường, tăng cường gắn kết giữa lý thuyết và thực hành, giúp cho sinh viên có thể áp dụng thật tốt lý thuyết vào thực tiễn công việc khi ra trường, Trường áp dụng Hệ số chi phí phát sinh của học phần K đối với các học phần có chi phí phát sinh lớn như sau:

- Các học phần thực hành, thí nghiệm sử dụng nhiều vật tư tiêu hao; khấu hao lớn máy móc trang thiết bị;
- Các học phần có đi tham quan, kiến tập, thực tập ngoài Trường;
- Các học phần thực hành tại xưởng thực hành/phòng máy tính;

- Các học phần hình họa sử dụng người mẫu;
- Các học phần học với giáo viên nước ngoài, chuyên gia từ doanh nghiệp;

Danh mục Hệ số K của các học phần có chi phí phát sinh được ban hành theo Quyết định của Hiệu trưởng hàng năm.

3.1.3 Phí tài liệu học tập (áp dụng cho sinh viên Đại học)

- Trước khi bắt đầu học kỳ, Trường sẽ cung cấp cho sinh viên Tài liệu học tập của những học phần mà sinh viên đăng ký trong học kỳ đó.
- Sinh viên đóng phí Tài liệu học tập cùng với học phí của học kỳ khi đăng ký học phần (kể cả sinh viên năm 1).
- Phí Tài liệu học tập của từng tài liệu được xác định dựa vào số trang in, hình ảnh, màu sắc, ngôn ngữ sử dụng trong tài liệu,... và được Ban giám hiệu phê duyệt theo từng năm học.
- Đối với sinh viên đăng ký học lại thì không thu phí tài liệu học tập, sinh viên tự mua nếu có nhu cầu.



3.1.4 Học phí áp dụng đối với khóa 2023 năm học 2023-2024

Học phí chương trình Đại học chính quy, liên thông, văn bằng 2, vừa làm vừa học

Đơn giá chuẩn của tín chỉ:

- Đại học: 1.300.000 đồng/tín chỉ
- Đại học ngành Dược: 1.500.000 đồng/tín chỉ
- Đại học ngành Kỹ thuật xét nghiệm y học: 1.400.000 đồng/tín chỉ

(Riêng học phần tiếng Anh dành cho nhân viên y tế: 1.550.000 đồng/tín chỉ)

- Hệ học song bằng: 750.000 đồng/tín chỉ

* **Học phí Giáo dục thể chất, Giáo dục quốc phòng**

- Giáo dục thể chất: 650.000 đồng/tín chỉ

(Riêng Thể hình thẩm mỹ: 850.000 đồng/tín chỉ)

- Quốc phòng và An ninh 1: 775.000 đồng/học phần

- Quốc phòng và An ninh 2: 425.000 đồng/học phần

- Quốc phòng và An ninh 3: 575.000 đồng/học phần

- Quốc phòng và An ninh 4: 775.000 đồng/học phần



3.1.5 Thời gian đóng học phí

3.1.5.1 Thời gian đóng học phí

- Sinh viên hoàn thành học phí **trước 2 tuần** khi học kỳ mới bắt đầu.

- Trường sẽ thông báo kế hoạch giảng dạy, thời gian đăng ký học phần, thời gian đóng học phí, ngày học kỳ bắt đầu trên website của Phòng Đào tạo: hutech.edu.vn/daotao và gửi thông báo đến các lớp thông qua ban cán sự lớp **trước 2 tháng** khi học kỳ tiếp theo bắt đầu.

- Sau khi kết thúc thời hạn đóng học phí (gồm học phí chính khóa, học lại, học vượt, học kỳ hè), Phòng Đào tạo lập Danh sách chính thức của lớp học chỉ gồm những sinh viên đã hoàn thành học phí hoặc có Đơn xin gia hạn học phí đã được phê duyệt. Danh sách này được sử dụng để tổ chức, quản lý giảng dạy, chấm điểm quá trình và thi kết thúc học phần.

3.1.5.2 Gia hạn học phí

- Trường hợp sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn chưa thể hoàn thành học phí theo thời hạn quy định nhưng muốn đảm bảo quyền lợi học tập, sinh viên cần làm Đơn xin gia hạn học phí theo hướng dẫn của Phòng Tài chính.

- Thời hạn nộp đơn: trong thời hạn đóng học phí theo Thông báo của Trường.

- Sau khi hết thời gian đóng học phí, Trường sẽ không nhận Đơn xin gia hạn.

3.1.6 Phương thức đóng học phí

Tất cả sinh viên của Trường đều đóng học phí qua tài khoản ngân hàng (Riêng Tân sinh viên đến trường làm thủ tục nhập học có thể đóng học phí học kỳ 1 năm nhất trực tiếp tại Phòng Tài chính).

Sinh viên và phụ huynh không có tài khoản ngân hàng: có thể nộp tiền mặt vào 1 trong 7 tài khoản của Trường từ bất kỳ ngân hàng nào thuận lợi nhất cho mình trên phạm vi cả nước.

Thông tin tài khoản ngân hàng của Trường:

1. ĐƠN VỊ HUỞNG: TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ TP. HỒ CHÍ MINH

2. SỐ TÀI KHOẢN:

Sinh viên, phụ huynh sử dụng 1 trong các tài khoản sau:

- **106 825 9999** - Vietcombank - Chi nhánh Tân Sơn Nhất;
- **112 000 005 193** - Vietinbank - Chi nhánh 1 TP.HCM;
- **1600 201 058 790** - Agribank - Chi nhánh Sài Gòn;
- **119 219 681 270 12** - Techcombank - Chi nhánh Thăng Lợi TP.HCM;
- **3151 000 109 9999** - BIDV - Chi nhánh Phú Nhuận, TP.HCM;
- **060 180 090 099** - Sacombank - Chi nhánh Trung tâm;
- **303 600 888** - ACB - Chi nhánh TP.HCM.

3. NỘI DUNG: Ghi rõ <Họ và Tên sinh viên>, <mã số sinh viên> (Bắt buộc ghi chính xác 2 nội dung này).

Sinh viên Không cần đổi Chứng từ ngân hàng (Giấy nộp tiền vào tài khoản hay Ủy nhiệm chi) để lấy Hóa đơn thu học phí của Trường. Sinh viên cần lưu giữ kỹ Chứng từ ngân hàng làm bằng chứng đã nộp học phí.

Sau **2 ngày làm việc** kể từ ngày đóng học phí qua ngân hàng, sinh viên cần đăng nhập Tài khoản cá nhân (trang "Đăng ký học phần", xem mục "Xem học phí") để kiểm tra tình trạng học phí.

3.1.7 Rút học phí

- Trường chỉ thu học phí khi:
 - Đã sắp xếp lớp học và bố trí giảng viên;
 - Lên kế hoạch đào tạo chi tiết và thời khóa biểu cho từng bậc, hệ.

Vì vậy, Trường không hoàn lại học phí đã đóng khi Học kỳ bắt đầu. Ngày Học kỳ bắt đầu căn cứ vào thông báo của Trường về kế hoạch giảng dạy, học tập của từng học kỳ.

- Một số trường hợp đặc biệt có thể xem xét hoàn lại học phí như:

- Thi hành nghĩa vụ quân sự (có Giấy báo nhập ngũ);
- Bệnh nặng không thể tiếp tục học (Có xác nhận của bệnh viện)
- Tai nạn hoặc sự kiện bất khả kháng.

Sinh viên và phụ huynh phải chuẩn bị đầy đủ hồ sơ xác thực để minh chứng cho các trường hợp đặc biệt trên. Hồ sơ nộp tại Phòng Tài chính.

- Học phí chỉ được xem xét hoàn lại theo tỷ lệ % cho từng trường hợp cụ thể như sau:

- Hoàn lại 75% trong vòng 10 ngày làm việc kể từ ngày đóng tiền, đồng thời Học kỳ chưa bắt đầu;

- Hoàn lại 50% nếu trên 10 ngày làm việc kể từ ngày đóng tiền, đồng thời Học kỳ chưa bắt đầu.

- Thủ tục hoàn học phí: Quý phụ huynh và sinh viên trực tiếp liên hệ Phòng Tài chính để được hướng dẫn cụ thể.

Trong quá trình học tại Trường, sinh viên có nhu cầu học lại hay học vượt cần phải đăng ký các học phần này. Nếu vì lý do nào đó sinh viên không thể học các học phần đã đăng ký thì phải hủy đăng ký hoặc rút đăng ký học phần. Việc hủy/rút đăng ký học phần thực hiện tùy vào thời điểm mà lớp học theo thời khóa biểu đã bắt đầu hay chưa.

Sinh viên đặc biệt lưu ý 2 khái niệm sau:

- **Hủy đăng ký học phần:** khi chưa đi học theo thời khóa biểu, sinh viên được hủy đăng ký học phần, **không** phải đóng học phí các học phần đã hủy thành công.

- **Rút đăng ký học phần:** khi sinh viên đã đi học theo thời khóa biểu thì **không** được hủy đăng ký học phần mà chỉ được rút các học phần đã đăng ký. Sinh viên không phải học các học phần đã rút thành công đồng thời không ảnh hưởng đến kết quả học tập. Tuy nhiên sinh viên **vẫn phải đóng học phí các học phần đã rút, không** được hoàn lại học phí nếu đã đóng. Thủ tục rút đăng ký học phần: sinh viên liên hệ trực tiếp tại Phòng Đào tạo.

Trường hợp dư học phí: SV đã đóng học phí nhưng sau đó bị hủy hoặc phải hủy đăng ký học phần do không đạt các học phần tiên quyết, hoặc số tiền đã đóng nhiều hơn số tiền phải đóng, SV sẽ dư học phí. Số tiền dư này tạm thời không hoàn cho SV mà được chuyển sang học kỳ tiếp theo. Học phí dư sẽ chỉ hoàn lại trong 02 trường hợp: SV đã hoàn thành khóa học hoặc SV được phép thôi học. Thủ tục hoàn học phí dư này, SV liên hệ Phòng Tài chính để được hướng dẫn.

3.1.8 Bảo lưu học phí

3.1.8.1 Những trường hợp được phép bảo lưu học phí

- Sinh viên vừa mới nhập học, đã đóng đủ học phí, nhưng không đi học ngay được vì những lý do chính đáng được giải trình rõ ràng.

- Sinh viên đã đóng học phí đủ các học kỳ đến thời điểm xin bảo lưu, có hoàn cảnh gia đình, ốm đau không thể tiếp tục học ngay được.

- Sinh viên đã đóng đủ học phí đến thời điểm xin bảo lưu, nhưng thuộc diện tạm ngưng học theo quyết định của Hiệu trưởng vào đầu năm học.

3.1.8.2 Thủ tục bảo lưu học phí

- Sinh viên liên hệ Phòng Đào tạo để được tư vấn và làm thủ tục bảo lưu học vụ.

- Phòng Tài chính xem xét xác nhận số tiền học phí được bảo lưu trên Đơn xin tạm nghỉ học.
- Trường cấp cho sinh viên Giấy phép tạm nghỉ học.
- Hết thời hạn bảo lưu theo Giấy phép tạm nghỉ học sinh viên đến Phòng Đào tạo làm thủ tục nhập học lại và đóng bổ sung học phí (nếu mức học phí hiện hành có thay đổi so với mức học phí đã bảo lưu).

Chú ý: Sinh viên được giải quyết tạm nghỉ học nhưng sau đó không tiếp tục học thì không được hoàn lại số tiền học phí đã bảo lưu.

3.1.9 Một số quyền lợi khác sinh viên được nhận sau khi đóng học phí

- Sinh viên chính quy nhập học được nhận:
 - Áo đồng phục HUTECH;
 - Áo đồng phục thể dục và balo HUTECH;
 - Sổ bìa da HUTECH;
 - Cẩm nang sinh viên, thẻ sinh viên;



- Riêng sinh viên các lớp liên thông, VB2 được tặng: áo đồng phục thể dục, thẻ sinh viên, cẩm nang sinh viên.
- Được tham gia các hội thảo chuyên đề, các CLB học thuật, hoạt động học thuật ngoại khóa, diễn đàn gặp gỡ các doanh nghiệp, hỗ trợ sinh viên thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học, tham gia các phong trào Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên, những hoạt động thể dục thể thao, văn nghệ, hội trại,...
- Được cấp tài khoản sử dụng thư viện, thư viện điện tử, truy cập internet miễn phí qua wifi trong Trường.

- Được xác nhận là sinh viên của Trường để hưởng các chế độ chính sách theo quy định của Nhà nước như hoãn nghĩa vụ quân sự, vay vốn ngân hàng chính sách xã hội,...

3.1.10 Học phí học lại, học vượt, học cải thiện

- Học phí được căn cứ vào số tín chỉ SV đăng ký để học lại, học vượt hay học cải thiện và áp dụng theo đơn giá tín chỉ hiện hành. Việc đăng ký sẽ thực hiện vào đầu mỗi học kỳ cùng với việc đăng ký các học phần chính khóa. Việc đăng ký phải thực hiện theo thông báo của Phòng Đào tạo ở mỗi học kỳ.
- Thời hạn đóng học phí học lại, học vượt và học cải thiện: vào đầu mỗi học kỳ theo thông báo đóng phí của Trường, sinh viên phải hoàn thành toàn bộ học phí các học phần đã đăng ký học lại, học vượt và học cải thiện cùng với học phí học kỳ.
- Hình thức thu học phí: Sinh viên đóng học phí qua ngân hàng theo mục 3.1.6

3.1.11 Quy định đối với sinh viên không hoàn thành học phí đúng hạn

Sau khi kết thúc thời hạn đóng học phí (học kỳ, học lại, học vượt), Phòng Đào tạo sẽ lập Danh sách chính thức của lớp học gồm **những sinh viên đã đóng đủ học phí và sinh viên có Đơn gia hạn học phí được Trường phê duyệt**. Danh sách này được sử dụng để tổ chức, quản lý giảng dạy và chấm điểm quá trình, thi kết thúc học phần.

Những sinh viên còn nợ học phí và không có Đơn gia hạn học phí sẽ bị huỷ đăng ký tất cả các học phần. Sinh viên phải tạm dừng một học kỳ.

Sinh viên có Đơn gia hạn học phí cần tuân thủ đóng học phí đúng thời hạn Trường phê duyệt. Nếu thực hiện không đúng sẽ áp dụng xử lý học vụ như các trường hợp còn nợ học phí.

3.2 HỌC BỔNG

Tất cả học bổng dành cho sinh viên HUTECH được cấp thông qua Quỹ học bổng HUTECH. Hàng năm, Quỹ học bổng HUTECH sẽ trao Học bổng "HUTECH tài năng" và Học bổng "HUTECH vượt khó" cho sinh viên trong Lễ tổng kết năm học.

3.2.1 Học bổng "HUTECH tài năng"

Đối tượng: Tất cả các sinh viên của Trường bao gồm tất cả các bậc, hệ đào tạo (không xét đối với sinh viên năm cuối).

Điều kiện: Sinh viên có thành tích học tập xuất sắc xếp vị trí từ 1 đến 3 của mỗi khóa, đồng thời có điểm trung bình năm học đạt từ 3.2/4.0 trở lên và kết quả đánh giá rèn luyện đạo đức từ 80 điểm trở lên.

Số lượng: Mỗi Khoa/Viện chọn 03 sinh viên của mỗi khóa có kết quả cao nhất theo 3 mức 1, 2, 3 xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp. Trong trường hợp có 2 sinh viên trở lên có cùng kết quả học tập thì xét dựa vào kết quả đánh giá rèn luyện đạo đức các học kỳ.

Giá trị học bổng:

- Mức 1: 15.000.000 đồng/năm học
- Mức 2: 10.000.000 đồng/năm học
- Mức 3: 5.000.000 đồng/năm học

3.2.2 Học bổng "HUTECH vượt khó"

Đối tượng: Tất cả các sinh viên của Trường bao gồm tất cả các bậc, hệ đào tạo (không xét đối với sinh viên năm cuối).

Điều kiện: Sinh viên có hoàn cảnh khó khăn (có xác nhận của địa phương) có tinh thần hiếu học, điểm trung bình tích lũy từ 2.5/4.0 trở lên, điểm đánh giá rèn luyện đạo đức từ 80 điểm trở lên.

Số lượng: 200 suất.

Giá trị học bổng: 5.000.000 đồng/năm học.



3.2.3 Học bổng "Thủ khoa đầu vào HUTECH"

Đối tượng: Tất cả các thí sinh dự thi THPT xét tuyển Đại học chính quy hàng năm.

Điều kiện: Thí sinh có tổng điểm thi 3 môn từ 24 điểm trở lên và cao nhất trong tất cả các tổ hợp xét tuyển (không tính điểm ưu tiên, không tính hệ số).

Số lượng: 01 suất

Giá trị học bổng: 100 triệu đồng/suất

Học bổng không trao bằng tiền mặt mà được chuyển vào tài khoản cá nhân của sinh viên trên hệ thống quản lý của Trường và được trừ dần vào các khoản học phí, lệ phí phát sinh trong toàn khóa học. Cuối mỗi học kỳ nếu sinh viên duy trì điểm trung bình từ 2.5/4.0 trở lên thì sẽ được tiếp tục cấp học bổng; nếu điểm trung bình học kỳ thấp hơn 2.5/4.0 thì học bổng sẽ hết hiệu lực từ học kỳ tiếp theo.

3.2.4 Học bổng toàn phần "HUTECH thấp sáng ước mơ"

Đối tượng: Tất cả các thí sinh trúng tuyển vào Trường trong các kỳ thi tuyển sinh Đại học chính quy và tất cả sinh viên đang theo học tại Trường có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

Điều kiện:

- **Đối với thí sinh đăng ký xét tuyển trong các kỳ thi tuyển sinh:** Thí sinh có kết quả học tập 3 năm THPT đạt loại khá trở lên, có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn (nghèo khó, tàn tật, mồ côi,...); nộp hồ sơ xét cấp học bổng gồm:

- Thư giới thiệu bản thân nêu rõ hoàn cảnh gia đình, mục tiêu học tập và lý do chọn HUTECH để thực hiện ước mơ (có xác nhận của chính quyền địa phương);
- Thư giới thiệu của 01 giáo viên chủ nhiệm THPT về hoàn cảnh và năng lực học tập (có xác nhận của trường THPT);
- Các hồ sơ chứng minh hoàn cảnh khác.

- **Đối với sinh viên đang học tại Trường:** Sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn (nghèo khó, tàn tật, mồ côi,...); nộp hồ sơ xét cấp học bổng gồm:

- Thư giới thiệu bản thân nêu rõ hoàn cảnh gia đình, mục tiêu học tập (có xác nhận của chính quyền địa phương);
- Thư giới thiệu của giáo viên chủ nhiệm hoặc cố vấn học tập về hoàn cảnh và năng lực học tập (có xác nhận của lãnh đạo Khoa/Viện);
- Các hồ sơ chứng minh hoàn cảnh khác.

- **Số lượng:** Dựa trên sự đề xuất và giới thiệu của "Quỹ khuyến học HUTECH" các nhà tài trợ sẽ lựa chọn hồ sơ cấp học bổng và quyết định số lượng suất học bổng.

Giá trị học bổng bao gồm:

- Học phí từng học kỳ, từng năm học hoặc trọn khóa học theo mức quy định hằng năm (không bao gồm học phí học lại và thi lại) được thanh toán trực tiếp cho Trường theo từng học kỳ.
- Sinh hoạt phí hằng tháng trao trực tiếp cho sinh viên (do hội đồng hoặc nhà tài trợ cấp tùy theo hoàn cảnh và điều kiện).
- Sinh viên được nhận học bổng phải đảm bảo điểm học tập đạt từ mức trung bình trở lên. Nếu cuối học kỳ, kết quả học tập và rèn luyện của sinh viên dưới trung bình thì sẽ không được tiếp tục nhận học bổng tài trợ.

3.2.5 Học bổng “Cán bộ Đoàn - Hội HUTECH”

Đối tượng: Tất cả các sinh viên là cán bộ Đoàn, Hội cấp trường và cấp khoa được chia làm 3 nhóm:

- Nhóm I: Bí thư/Phó Bí thư Đoàn trường; Chủ tịch/ Phó Chủ tịch Hội Sinh viên trường
- Nhóm II: Ủy viên Ban thường vụ Đoàn trường, Ủy viên Ban thư ký Hội Sinh viên trường, Bí thư Đoàn khoa, Liên chi hội trưởng khoa
- Nhóm III: Ủy viên Ban chấp hành Đoàn trường, Ủy viên Ban chấp hành Hội Sinh viên trường, Phó Bí thư Đoàn khoa, Liên chi hội phó khoa

Ghi chú: Các sinh viên kiêm nhiệm nhiều chức vụ thuộc các nhóm khác nhau thì chỉ được xét ở 1 cấp cao nhất.

Điều kiện: Dựa trên kết quả do hội đồng xét, gồm 4 xếp loại:

- Loại A: hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (tối đa 20%)
- Loại B: hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Loại C: hoàn thành nhiệm vụ
- Loại D: không hoàn thành nhiệm vụ

Giá trị học bổng:

Nhóm	Xếp loại		
	A	B	C
I	12.000.000 đ	9.000.000 đ	6.000.000 đ
II	6.000.000 đ	5.000.000 đ	3.000.000 đ
III	4.000.000 đ	3.000.000 đ	2.000.000 đ

3.3. HỌC BỔNG DÀNH RIÊNG CHO TÂN SINH VIÊN KHÓA 2023

3.3.1. Học bổng Doanh nghiệp

Đối tượng: Tân sinh viên chính quy khóa 2023 thuộc các chuyên ngành: Kỹ thuật xây dựng, Quản lý xây dựng, Công nghệ sinh học, Công nghệ thực phẩm, Quản lý tài nguyên và môi trường, Công nghệ dệt may.

Giá trị học bổng: 30% học phí toàn khóa học. Trường hợp sinh viên chuyển từ ngành học khác (không thuộc danh mục ngành được nhận học bổng) sang các ngành được nhận học bổng sau khi nhập học sẽ không được áp dụng chính sách nhận học bổng. Sinh viên chuyển từ ngành được nhận học bổng sang các ngành học khác (không thuộc danh mục ngành được nhận học bổng) của Trường sẽ không tiếp tục được nhận học bổng tính từ thời điểm chuyển ngành.

3.3.2. Học bổng Giáo dục

Đối tượng: Tân sinh viên chính quy khóa 2023 là con, em của cán bộ, giáo viên, nhân viên đang làm việc tại Sở Giáo dục - Đào tạo và Trường THPT trên cả nước.

Giá trị học bổng: 25% học phí toàn khóa học.

Điều kiện duy trì: Học bổng Giáo dục áp dụng trong năm học đầu tiên, được duy trì trong các năm học tiếp theo nếu sinh viên đạt điểm trung bình học tập từ 2.5/4.0 và điểm đánh giá rèn luyện đạt từ 80 trở lên.

3.3.3. Học bổng Tài năng Tân sinh viên

Đối tượng: Tân sinh viên chính quy khóa 2023 đạt thành tích cao trong các kỳ thi Học sinh giỏi và các cuộc thi năng khiếu: văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao các cấp.

Giá trị học bổng:

- **Học bổng toàn phần** (100% học phí toàn khóa học): Đối với tân sinh viên đạt 01 trong các tiêu chí:

- Đạt Giải Nhất, Nhì, Ba trong các kỳ thi Học sinh giỏi cấp Quốc gia hoặc cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp Quốc gia trong suốt thời gian học THPT.
- Đạt Huy chương Vàng, Bạc, Đồng trong các cuộc thi Quốc tế trong suốt thời gian học THPT.

- **Học bổng bán phần** (50% học phí toàn khóa học): Đối với tân sinh viên đạt 01 trong các tiêu chí:



▪ Đạt giải Khuyến khích/giải Tư trong kỳ thi Học sinh giỏi cấp Quốc gia hoặc cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp Quốc gia trong suốt thời gian học THPT.

▪ Đạt giải Nhất, Nhì, Ba trong kỳ thi Học sinh giỏi hoặc kỳ thi Olympic cấp Tỉnh/Thành phố trong suốt thời gian học THPT.

▪ Đạt giải Nhất, Nhì, Ba trong các kỳ thi năng khiếu văn hóa, nghệ thuật, thể thao từ cấp Tỉnh/Thành phố trở lên trong suốt thời gian học THPT.

Điều kiện duy trì: Học bổng Tài năng áp dụng trong năm học đầu tiên, được duy trì trong các năm học tiếp theo nếu sinh viên đạt điểm rèn luyện từ 80 trở lên; điểm trung bình học tập từ 2.5/4.0 đối với học bổng bán phần, điểm trung bình học tập từ 3.2/4.0 đối với học bổng toàn phần (trường hợp sinh viên đạt điểm trung bình học tập từ 2.5/4.0 đến dưới 3.2/4.0 thì áp dụng mức học bổng bán phần).

Thời hạn nộp hồ sơ: Trước ngày 31/8/2023

3.3.4. Học bổng Tiếp sức

Đối tượng: Tân sinh viên chính quy khóa 2023 có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

Giá trị học bổng:

- **Học bổng toàn phần** (100% học phí toàn khóa học): Đối với tân sinh viên đáp ứng 01 trong các tiêu chí:

- Mồ côi cả cha và mẹ, thuộc diện hộ nghèo theo Nghị định 07/2021/NĐ-CP và có học lực trung bình 3 năm THPT đạt loại Khá trở lên.

▪ Bị khuyết tật nặng có giấy xác nhận khuyết tật của cơ quan có thẩm quyền cấp với giám định từ 61% trở lên theo Nghị định 28/2012/NĐ-CP và có học lực trung bình 3 năm THPT đạt loại Khá trở lên.

▪ Dân tộc thiểu số rất ít người theo Nghị định 57/2017/NĐ-CP, thuộc diện hộ nghèo theo Nghị định 07/2021/NĐ-CP và có học lực trung bình 3 năm THPT đạt loại Khá trở lên.

- **Học bổng bán phần** (50% học phí toàn khóa học): Đối với tân sinh viên đáp ứng 01 trong các tiêu chí:

▪ Mồ côi cha hoặc mẹ, thuộc diện hộ cận nghèo theo Nghị định 07/2021/NĐ-CP và có học lực trung bình 3 năm THPT đạt loại Khá trở lên;

▪ Bị khuyết tật có giấy xác nhận khuyết tật của cơ quan có thẩm quyền cấp với giám định dưới 61% theo Nghị định 28/2012/NĐ-CP và có học lực trung bình 3 năm THPT đạt loại Khá trở lên;

▪ Dân tộc thiểu số theo Quyết định 1227/QĐ-TTg ngày 14/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt danh sách các dân tộc còn gặp nhiều khó khăn, có khó khăn đặc thù giai đoạn 2021-2025, thuộc diện hộ cận nghèo theo nghị định 07/2021/NĐ-CP và có học lực trung bình 3 năm THPT đạt loại Khá trở lên.

Điều kiện duy trì: Học bổng Tiếp sức áp dụng trong năm học đầu tiên, được duy trì trong các năm học tiếp theo nếu sinh viên đạt điểm trung bình học tập từ 2.5/4.0 và điểm rèn luyện từ 80 trở lên.

Thời hạn nộp hồ sơ: Trước ngày 31/8/2023

Ghi chú:

Chính sách học bổng không áp dụng đối với: Hệ chi phí phát sinh học phần (K), phí tài liệu học tập, học phần Giáo dục Quốc phòng và Giáo dục thể chất, các học phần học lại và học cải thiện. Sinh viên được hưởng nhiều học bổng khác nhau thì chỉ áp dụng 1 mức học bổng cao nhất, không cộng dồn các mức học bổng (ngoại trừ học bổng "Tự hào sinh viên HUTECH" có giá trị 5.000.000 đồng).

Điểm để xét điều kiện duy trì học bổng là điểm trung bình tích lũy học kỳ 1 và học kỳ 2 của năm học liền kề trước thời điểm xét học bổng cho năm học tiếp theo.

Ngoài ra, hằng năm một số đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân thông qua Quỹ học bổng HUTECH trao tặng các suất học bổng toàn phần hoặc bán phần cho sinh viên đang học tại Trường. Nhà trường sẽ thông tin đến sinh viên và xét cấp học bổng theo tiêu chí của đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp và cá nhân.

Phần 4

CÔNG TÁC SINH VIÊN

- 4.1. Hỗ trợ sinh viên
- 4.2. Đánh giá rèn luyện - Ngoại trú sinh viên
- 4.3. Y tế học đường
- 4.4. Khảo sát ý kiến sinh viên



4.1 HỖ TRỢ SINH VIÊN

Quy trình xin Giấy xác nhận sinh viên để được hưởng các chế độ theo quy định:

Xác nhận sinh viên trực tuyến (online) - 24 giờ.

Bước 1: Đăng nhập tài khoản sinh viên tại địa chỉ sinhvien.hutech.edu.vn;

Bước 2: Chọn mục "Xác nhận online" từ thanh Menu;

Bước 3: Nhấp "Đăng ký" và chọn biểu mẫu phù hợp với mục đích làm Giấy xác nhận sinh viên;

Bước 4: Nhập đầy đủ thông tin, chọn cơ sở nhận giấy và nhấp chọn "Gửi biểu mẫu" sau khi hoàn thành;

Bước 5: Sau 2 - 3 giờ gửi biểu mẫu (theo giờ làm việc hành chính), sinh viên kiểm tra lại trạng thái của biểu mẫu đã gửi tại giao diện mục "Xác nhận sinh viên":

- Biểu mẫu gửi thành công khi hiển thị trạng thái "Đang xử lý"
- Khi biểu mẫu hiển thị trạng thái "Đã duyệt" và kèm ngày giờ nhận, sinh viên đến cơ sở học tập đã chọn để NHẬN GIẤY theo thời gian được hạn
- Đối với biểu mẫu "Không hợp lệ", sinh viên nhấp vào biểu mẫu để xem nội dung được phản hồi ở cuối trang và điều chỉnh cho chính xác

Kể từ thời điểm đăng ký biểu mẫu, sinh viên sẽ NHẬN GIẤY sau 24 giờ (đối với Saigon Campus), sau 48 giờ (đối với Ung Van Khiem Campus, Thu Duc Campus, Hitech Park Campus).

4.1.1 Hướng dẫn thực hiện thủ tục vay vốn sinh viên

Đối tượng được vay vốn theo quy định:

Sinh viên có hoàn cảnh khó khăn theo học tại các trường đại học (hoặc tương đương đại học) được thành lập và hoạt động theo quy định của pháp luật Việt Nam, gồm:

- Sinh viên mồ côi cả cha lẫn mẹ hoặc chỉ mồ côi cha hoặc mẹ nhưng người còn lại không có khả năng lao động.
- Sinh viên là thành viên của hộ gia đình thuộc một trong các đối tượng: Hộ nghèo theo tiêu chuẩn quy định của pháp luật, hộ gia đình có mức thu nhập bình quân đầu người tối đa bằng 150% mức thu nhập bình quân đầu người của hộ gia đình nghèo theo quy định của pháp luật.

- Sinh viên mà gia đình gặp khó khăn về tài chính do tai nạn, bệnh tật, thiên tai, hỏa hoạn, dịch bệnh trong thời gian theo học có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi cư trú.

Phương thức vay và lãi suất

Việc cho vay đối với sinh viên được thực hiện tại Ngân hàng Chính sách Xã hội địa phương theo phương thức thông qua hộ gia đình. Đại diện hộ gia đình là người trực tiếp vay vốn và có trách nhiệm trả nợ. Trường hợp sinh viên mồ côi cả cha lẫn mẹ hoặc chỉ mồ côi cha hoặc mẹ nhưng người còn lại không có khả năng lao động, được trực tiếp vay vốn tại Ngân hàng Chính sách xã hội nơi Trường đóng trụ sở.

- Mức vốn cho vay tối đa là 4.000.000 đồng/tháng/sinh viên.
- Lãi suất cho vay ưu đãi đối với sinh viên là 0,55%/tháng.

Lưu ý thực hiện

- Sinh viên, phụ huynh liên hệ tổ vay vốn địa phương hoặc Ngân hàng Chính sách Xã hội địa phương nơi đăng ký hộ khẩu thường trú xác nhận thông tin về đối tượng vay vốn và thời gian thực hiện hồ sơ vay vốn của địa phương.
- Sinh viên làm giấy xác nhận sinh viên HUTECH như quy trình hướng dẫn ở trên và nộp về cho địa phương.

4.1.2 Hướng dẫn xin tạm hoãn nghĩa vụ quân sự

- Khi có giấy gọi đi nghĩa vụ quân sự từ địa phương, sinh viên liên hệ Phòng Công tác Sinh viên để làm giấy hoãn nghĩa vụ quân sự.

- Sinh viên thực hiện các bước theo đúng quy trình xin giấy xác nhận ở trên.

- Sau khi nhận được giấy tạm hoãn nghĩa vụ quân sự, sinh viên mang về nộp cho Ban chỉ huy quân sự tại địa phương.

4.1.3 Hướng dẫn sinh viên hưởng các chế độ chính sách

Chế độ miễn, giảm học phí, hưởng trợ cấp ưu đãi:

- Được quy định theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí; hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo. Đồng thời được quy định theo Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 về biện pháp

thi hành pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng.

Đối tượng áp dụng

▪ Căn cứ pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng ngày 09/12/2020, cụ thể:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân; Thương binh; Người hưởng chính sách như thương binh; Anh hùng lao động trong thời kỳ kháng chiến (nếu có);

- Con của người hoạt động cách mạng trước ngày 01/01/1945 (nếu có); con của người hoạt động cách mạng từ ngày 01/01/1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945 (nếu có); con của Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân; con của Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến; con của liệt sỹ; con của thương binh; con của người hưởng chính sách như thương binh; con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học.

▪ Sinh viên bị tàn tật, khuyết tật thuộc diện hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ;

▪ Sinh viên học tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo và hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ;

▪ Sinh viên người dân tộc thiểu số rất ít người (La Hủ, La Ha, Pà Thên, Lự, Ngái, Chứt, Lô Lô, Mảng, Cống, Cờ Lao, Bơ Y, Si La, Pu Péo, Rơ Măm, BRâu Ô Đu) ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn hoặc đặc biệt khó khăn;

▪ Sinh viên là người dân tộc thiểu số (không phải là dân tộc thiểu số rất ít người) ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định của cơ quan có thẩm quyền;

▪ Sinh viên là con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên.

Lưu ý thực hiện

- Sinh viên liên hệ Phòng Công tác Sinh viên để nhận Giấy xác nhận sinh viên theo quy trình hướng dẫn.

- Sinh viên mang giấy xác nhận đến Phòng Lao động Thương binh & Xã hội tại địa phương để được làm thủ tục miễn giảm học phí.

- Sinh viên cần hỗ trợ vui lòng liên hệ Phòng Công tác Sinh viên hoặc Facebook: HUTECH - Phòng Công tác Sinh viên (facebook.com/pctsvhutech)

4.1.4 Hướng dẫn - tư vấn - giới thiệu nhà trọ và ký túc xá

▪ Nhằm chăm lo, ổn định đời sống cho sinh viên các tỉnh xa an tâm theo học tại HUTECH, Phòng Công tác Sinh viên đã thành lập Ngân hàng Nhà trọ Sinh viên HUTECH. Vào đầu mỗi năm học, có khoảng 3.000 - 4.000 nhà trọ an toàn, giá cả hợp lý được bổ sung vào Ngân hàng để giới thiệu cho sinh viên trong năm học mới.

▪ Ngoài ra, theo thỏa thuận hợp tác giữa HUTECH và Trung tâm quản lý Ký túc xá ĐHQG-TP.HCM, mỗi năm học Ban quản lý Ký túc xá sẽ ưu tiên dành riêng cho sinh viên HUTECH hơn 3.000 chỗ ở tiện nghi, hiện đại để sinh sống và học tập.

▪ Sinh viên có nhu cầu về nhà trọ và ký túc xá cần theo dõi thông tin tại:

- Website: hutech.edu.vn/phongctsv

- Facebook Phòng Công tác Sinh viên (facebook.com/pctsvhutech)

- ĐT: (028) 3512 0785

4.1.5 Hướng dẫn - tư vấn - giới thiệu việc làm, thực tập


Sinh viên tìm thông tin về thực tập, việc làm qua các cổng thông tin sau:

- 1 - Website: hoptacdn.hutech.edu.vn
- 2 - E-HUTECH (Tải ứng dụng về điện thoại)
- 3 - Fanpage: facebook.com/qhdnhutech

Khi chọn được công việc phù hợp, sinh viên cần lưu lại mã số và tên công việc.

Sinh viên nộp hồ sơ ứng tuyển tại:

A. Hình thức trực tiếp: Tại Trung tâm Hợp tác Doanh nghiệp (Phòng A-02.03 - 475A Điện Biên Phủ, Phường 25, Quận Bình Thạnh, TP. HCM)

B. Hình thức trực tuyến: 

- Đăng ký bằng mã QR:

- Gửi email về: hoptacdoanhngiep@hutech.edu.vn

4.2 ĐÁNH GIÁ RÈN LUYỆN - NGOẠI TRÚ SINH VIÊN

4.2.1 Đối với sinh viên Đại học chính quy

4.2.1.1 Quy trình tổ chức đánh giá rèn luyện sinh viên

▪ Tiêu chí đánh giá kết quả tốt nghiệp: Kết quả xếp loại rèn luyện từng học kỳ của sinh viên được ghi trong bảng điểm cuối mỗi học kỳ và kết quả xếp loại rèn luyện toàn khóa học được ghi trong bảng điểm kèm theo Bảng tốt nghiệp khi ra trường.

▪ Tiêu chí xét khen thưởng, học bổng (điểm rèn luyện đạt từ 80 điểm trở lên): Điểm rèn luyện là một trong những tiêu chí quan trọng để xét khen thưởng, xét học bổng trong quá trình học tập, đồng thời là căn cứ quan trọng để sinh viên sau khi ra trường thể hiện bản thân trước nhà tuyển dụng.

▪ Tiêu chí hỗ trợ xét học vụ: Sinh viên bị xếp loại rèn luyện kém trong cả năm học lần thứ nhất phải ngừng học ở năm học tiếp theo và nếu bị xếp loại rèn luyện kém cả năm học lần thứ hai thì sẽ bị buộc thôi học.

4.2.1.2 Thang điểm và hướng dẫn đánh giá rèn luyện sinh viên:

▪ Nội dung đánh giá rèn luyện và khung điểm:

Nội dung đánh giá các mặt rèn luyện	Khung Điểm
Đánh giá về ý thức học tập	0 - 20
Đánh giá về ý thức chấp hành các nội quy, quy chế, quy định trong Trường	0 - 25
Đánh giá về ý thức tham gia các hoạt động chính trị xã hội, văn hóa, nghệ thuật, thể thao, phòng chống tội phạm và các tệ nạn xã hội	0 - 20
Trách nhiệm của công dân và quan hệ cộng đồng	0 - 25
Đánh giá ý thức và kết quả khi tham gia công tác cán bộ Lớp, Đảng, Đoàn, Hội Sinh viên và các tổ chức hợp pháp khác trong Trường hoặc các thành tích đặc biệt trong học tập, rèn luyện của sinh viên	0 - 10

▪ Sinh viên có tổng số điểm đánh giá rèn luyện theo từng mặt của 5 tiêu chí, được quy theo thang điểm 10 và xếp loại như sau:

Tổng điểm 05 tiêu chí	Quy theo thang điểm 10	Xếp loại rèn luyện
90 - 100	9 - 10	Xuất sắc
80 - 89	8 - 8,9	Tốt
65 - 79	6,5 - 7,9	Khá
50 - 64	5 - 6,4	Trung bình
35 - 49	3,5 - 4,9	Yếu
00 - 34	0 - 3,4	Kém

▪ Điểm rèn luyện của năm học là trung bình cộng của điểm rèn luyện các học kỳ trong năm học đó. Điểm rèn luyện toàn khóa học là trung bình chung của điểm rèn luyện các năm học của khóa học.

- Sinh viên được Trường cho phép nghỉ học tạm thời thì thời gian nghỉ học không tính điểm rèn luyện.

- Những sinh viên bị kỷ luật từ mức cảnh cáo trở lên khi phân loại kết quả rèn luyện không được vượt quá loại trung bình. Những sinh viên bị kỷ luật ở mức khiển trách thì khi đánh giá kết quả rèn luyện không được vượt quá loại khá.

▪ Sinh viên tải các biểu mẫu về đánh giá rèn luyện sinh viên tại: hutech.edu.vn/phongctsv/van-ban/bieu-mau

4.2.1.3 Hướng dẫn thực hiện và đăng ký ngoại trú sinh viên

▪ Vào đầu mỗi khóa học, Phòng Công tác Sinh viên có thông báo yêu cầu sinh viên thực hiện quy chế ngoại trú theo đúng Quy chế ngoại trú của học sinh, sinh viên các trường đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy (ban hành kèm thông tư số 27/2009/TT-BGDĐT ngày 19/10/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

▪ Sinh viên thực hiện theo các bước sau:

Bước 1: Sinh viên đăng ký tạm trú với công an xã (phường, thị trấn) và truy cập cổng thông tin sinh viên: sinhvien.hutech.edu.vn, chọn mục "Thông tin sinh viên" để cập nhật địa chỉ ngoại trú của mình trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày bắt đầu học kỳ.

Bước 2: Khi có sự thay đổi về nơi ngoại trú, sinh viên phải cập nhật địa chỉ ngoại trú mới của mình trong thời hạn 20 ngày.

Cuối mỗi học kỳ, đây là căn cứ để Trường đánh giá điểm rèn luyện cho sinh viên về ý thức chấp hành pháp luật tại địa phương.

4.3 Y TẾ HỌC ĐƯỜNG

Bảo hiểm y tế:

▪ Hiện nay, Nhà nước quy định bắt buộc tất cả mọi người tham gia Bảo hiểm y tế (BHYT) và sử dụng ứng dụng VssID (Bảo hiểm xã hội số)

- Sinh viên năm thứ nhất mua và đóng phí tham gia BHYT ngay khi làm thủ tục nhập học (photo CCCD/CMND, BHYT học sinh).

- Sinh viên năm thứ hai trở đi đăng ký mua và đóng phí tham gia BHYT vào đầu năm học tại Phòng Công tác Sinh viên của Trường.

- Sinh viên cài đặt và sử dụng ứng dụng VssID để đi khám, chữa bệnh.

▪ Trường hợp sinh viên có nguyện vọng điều chỉnh thông tin trên thẻ BHYT thì đăng ký điều chỉnh thông tin tại Phòng Công tác Sinh viên vào đầu tháng 1, 4, 7.

- Điều chỉnh tên, ngày sinh: photo thẻ BHYT (1 bản), CCCD/CMND (1 bản)

- Điều chỉnh địa chỉ: photo thẻ BHYT (1 bản)

- Điều chỉnh nơi đăng ký khám chữa bệnh ban đầu: photo thẻ BHYT (1 bản), chỉ tiếp nhận điều chỉnh vào tháng đầu tiên của mỗi quý và theo danh sách các bệnh viện được cho phép.

▪ Sinh viên tham gia BHYT sẽ có nhiều lợi ích khi gặp rủi ro đau ốm, bệnh tật. Các bạn có quyền lợi được chăm sóc sức khỏe ban đầu tại Trường; khám chữa bệnh ngoại trú, nội trú, điều trị tai nạn giao thông tại các sơ sở y tế; những quyền lợi khác theo quy định của Luật Bảo hiểm y tế.

Mọi thông tin về Bảo hiểm, sinh viên liên hệ:
tại Phòng Công tác Sinh viên
ĐT: (028) 3 5120 785

4.4 KHẢO SÁT Ý KIẾN SINH VIÊN

4.4.1 Khảo sát ý kiến sinh viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên

Mục đích: Hàng năm, khi kết thúc môn học, Trung tâm Kiểm định & Đảm bảo Chất lượng tiến hành lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên dạy môn học đó thông qua tài khoản

cá nhân của sinh viên. Đây là hoạt động khách quan thể hiện quyền lợi của người học. Kết quả khảo sát là cơ sở giúp giảng viên tự hoàn thiện, điều chỉnh hoạt động giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng đào tạo của Trường.

Việc lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên là bắt buộc.

Thời gian: Tiến hành 2 đợt/năm học:

▪ Đợt 1: Từ khi môn học thứ nhất của học kỳ I kết thúc đến cuối tháng 3 hàng năm

▪ Đợt 2: Từ khi môn học thứ nhất của học kỳ II kết thúc đến cuối tháng 6 hàng năm

Phương pháp thực hiện: Sinh viên truy cập vào đường dẫn: sinhvien.hutech.edu.vn, sau đó đăng nhập bằng tài khoản cá nhân của sinh viên rồi thực hiện.

Bên cạnh đó, Trường cũng tiến hành các khảo sát:

- Khảo sát ý kiến sinh viên về khoá học
- Khảo sát ý kiến sinh viên tốt nghiệp
- Khảo sát ý kiến sinh viên về chất lượng đội ngũ nhân viên hỗ trợ

Địa chỉ tiếp nhận đánh giá góp ý trực tiếp:

▪ Trung tâm Kiểm định & Đảm bảo Chất lượng - 475A Điện Biên Phủ, P.25, Q. Bình Thạnh, TP.HCM.

▪ Điện thoại: (028) 5449 9909

▪ Email: tt.dbcl@hutech.edu.vn

▪ Website: hutech.edu.vn/dambaocatluong



Phần 5

HOẠT ĐỘNG ĐOÀN - HỘI & PHONG TRÀO SINH VIÊN

- 5.1. Đoàn Thanh niên
- 5.2. Hội Sinh viên
- 5.3. Các hoạt động, phong trào lớn của sinh viên HUTECH



5.1 ĐOÀN THANH NIÊN

Năm 1995, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Trường Đại học Công nghệ Thành phố Hồ Chí Minh được thành lập. Đến năm 1999, Đoàn Trường được nâng cấp lên thành cấp bộ Đoàn tương đương quận, huyện.

Không chỉ phát động và đẩy mạnh phong trào học tập và nghiên cứu khoa học trong sinh viên, Đoàn Thanh niên còn là lực lượng nòng cốt trong việc tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, phong trào thanh niên, phong trào tình nguyện của sinh viên toàn trường, luôn chú trọng công tác phát hiện, bồi dưỡng Đoàn viên ưu tú giới thiệu cho Đảng xem xét, kết nạp.

Nhiều năm liền, Đoàn Trường là đơn vị xuất sắc trong khu vực và nhận được nhiều bằng khen của Trung ương Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, UBND TP.HCM, Thành Đoàn TP.HCM, Thủ tướng Chính phủ, đặc biệt là Huân chương Lao động hạng Ba của Chủ tịch nước vào năm 2010.

5.2 HỘI SINH VIÊN

Hội Sinh viên Trường Đại học Công nghệ Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức Đại hội thành lập vào ngày 06/01/2001, được Ban Chấp hành Trung ương Hội Sinh viên Việt Nam công nhận tổ chức Hội Sinh viên Trường Đại học Công nghệ Thành phố Hồ Chí Minh theo quyết định số 27/QĐTWHSV ngày 26 tháng 02 năm 2002.

Hội Sinh viên Trường gắn liền với chương trình phát triển sinh viên toàn diện "Sinh viên 5 tốt", nhiều năm liền dẫn đầu cả nước về số lượng cá nhân, tập thể đạt danh hiệu cấp TW.

Hội Sinh viên HUTECH có các chức năng và nhiệm vụ chính sau:

- Đại diện tiếng nói của sinh viên: phản ánh nhu cầu, nguyện vọng; tham gia đề xuất các chủ trương, chính sách liên quan đến sinh viên. Tổ chức các hoạt động thiết thực chăm lo đời sống vật chất, tinh thần và bảo vệ các quyền lợi hợp pháp, chính đáng của hội viên, sinh viên và tổ chức Hội.
- Đoàn kết, khuyến khích, hỗ trợ hội viên, sinh viên trong học tập và rèn luyện, hoàn thành nhiệm vụ của người sinh viên, góp phần xây dựng Nhà trường vững mạnh.

- Giáo dục lý tưởng, truyền thống đạo đức, lối sống và ý thức pháp luật cho hội viên, sinh viên.
- Đoàn kết, phát triển quan hệ hữu nghị hợp tác với các tổ chức sinh viên, thanh niên tiến bộ và nhân dân các nước trên thế giới vì hòa bình, độc lập dân tộc, dân chủ và tiến bộ xã hội.

5.3 CÁC HOẠT ĐỘNG, PHONG TRÀO LỚN CỦA SINH VIÊN HUTECH

5.3.1 Hoạt động Nghiên cứu khoa học sinh viên

Hàng năm, căn cứ vào kế hoạch NCKH toàn Trường, Khoa/Viện sẽ phát động sinh viên đăng ký NCKH. Khoa/Viện nhận đăng ký đề tài từ sinh viên/nhóm sinh viên và lập danh sách gửi về Phòng Khoa học Công nghệ (Phòng KHCN). Khoa/Viện hướng dẫn sinh viên thực hiện đề tài theo tiến độ của kế hoạch NCKH Nhà trường hàng năm.



Khoa/Viện tiến hành xét duyệt các đề tài NCKH sinh viên cấp Khoa/Viện để gửi đề tài xét giải thưởng cấp Trường. Từ đó, Trường lựa chọn đề tài tham gia Giải thưởng Sinh viên NCKH cấp Bộ (vào tháng 6 hàng năm) và Giải thưởng Sinh viên NCKH Eureka (vào tháng 8 hàng năm). Đây là các giải thưởng cao quý dành cho những công trình NCKH, sáng tạo của sinh viên trên toàn quốc. Trường hỗ trợ một phần kinh phí in ấn cho các đề tài được chọn và đủ điều kiện gửi tham gia Giải thưởng Sinh viên NCKH cấp Bộ và Eureka.

5.3.2 Các cuộc thi học thuật chuyên ngành

Ngoài phong trào NCKH và các cuộc thi kể trên, câu lạc bộ học thuật ở các Khoa/Viện thường xuyên tổ chức những buổi sinh hoạt phù hợp với từng chuyên ngành của sinh viên, như:

- Triển lãm các mô hình của sinh viên ngành Kiến trúc;
- Cuộc thi "HUTECH Designer" của sinh viên ngành Thiết kế thời trang;
- Cuộc thi "Sáng tạo xây dựng", "Talented Engineers" và "Olympic cơ học toán quốc", IDEA-X của sinh viên nhóm ngành Xây dựng;
- Cuộc thi Rung chuông vàng "Travelling around the World" của sinh viên Khoa Tiếng Anh;
- Cuộc thi Hùng biện Tiếng Nhật, "Chiến lược chinh phục Kanji trong 30 ngày" của sinh viên Khoa Nhật Bản học;
- Seminar học thuật, "Olympic Tin học", "HUTECH IT Got Talent", "Web Design Challenge" của sinh viên Khoa Công nghệ thông tin;
- Cuộc thi "Bản lĩnh nhà đầu tư tài chính" của sinh viên Khoa Tài chính - Thương mại;
- Cuộc thi "Môi trường và con người", "Công nghệ sinh học - Hành trình đến tương lai", "Lắng nghe thực phẩm lên tiếng" của sinh viên Viện Khoa học Ứng dụng HUTECH;

Ngoài ra còn có các cuộc thi bên ngoài trường, các hội thảo, talkshow, tọa đàm với các chuyên gia, doanh nghiệp giúp sinh viên tích lũy kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp.

5.3.3 Hoạt động văn hóa, văn nghệ

Song song với hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, Trường thành lập Trung tâm Văn hóa - Nghệ thuật (vào năm 2015) như là bước đệm vững chãi cho phong trào văn hóa, văn nghệ của sinh viên HUTECH ngày càng phát triển về quy mô và tính chuyên nghiệp.



Từ bộ phóng sân nhà Miss HUTECH hay HUTECH's Talent, Nguyễn Thị Thúy An (cựu sinh viên Viện Công nghệ Việt - Nhật) xuất sắc giành ngôi Á hậu 2 - Hoa hậu

Việt Nam 2018; Nguyễn Thị Thanh Khoa (sinh viên Khoa Tiếng Anh) đăng quang Hoa hậu Sinh viên Thế giới 2019; Nguyễn Lê Ngọc Thảo (sinh viên Khoa Quản trị kinh doanh) giành ngôi vị Á hậu 2 - Hoa hậu Việt Nam 2020; Bùi Minh Anh (sinh viên Khoa Tài chính - Thương mại) giành ngôi vị Á khôi 1 - Hoa khôi Du lịch Việt Nam 2020; Lý Kim Thảo (sinh viên Khoa Quản trị kinh doanh) - Hoa hậu Du lịch Việt Nam toàn cầu 2021; Đinh Như Phương (sinh viên Khoa Quản trị kinh doanh) - Hoa hậu Biển đảo Việt Nam 2022; Phạm Thị Ngọc Trang (sinh viên Khoa Marketing - Kinh doanh quốc tế) - Á hoàng 1 Nữ hoàng Trang sức Việt Nam 2022;...

Đăng ký trực tuyến tại:

- Fanpage: facebook.com/TrungTamVanHoaNgheThuat/
- Website: hutech.edu.vn/ttvhnt

Đăng ký trực tiếp tại:

- Phòng B-15.09 (Saigon Campus) hoặc phòng tự học E3-02.02 (Thu Duc Campus).
- ĐT: 077 442 4545
- Email: vanhoanghethuat@hutech.edu.vn

5.3.4 Hoạt động khởi nghiệp

Với lợi thế từ mô hình đào tạo thực tiễn và mạng lưới hợp tác doanh nghiệp chặt chẽ, HUTECH được xem là vườn ươm hiệu quả cho các đề tài, dự án khởi nghiệp sinh viên.

Khởi phát từ nền tảng cuộc thi HUTECH Startup Wings hay các đợt báo cáo đồ án tốt nghiệp hằng năm, sinh viên HUTECH đã ngày càng khẳng định bản lĩnh và khả năng làm chủ của mình với nhiều dự án mới lạ, ý tưởng độc đáo và có triển vọng thương mại hóa. Trong đó có thể kể đến dấu ấn của sinh viên HUTECH tại Giải thưởng Tài năng Lương Văn Can 2018 và 2019 (2 Giải Nhì và 1 Giải Ba), cuộc thi Vietnam Startup Wheel 2019 (Giải Dự án sinh viên khởi nghiệp xuất sắc nhất), Ý tưởng khởi nghiệp - CiC 2019 (Giải Nhì), Đổi mới sáng tạo ngành khai thác và chế biến hải sản tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu năm 2020 (Giải Tiềm năng), cuộc thi Khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo tỉnh Đồng Tháp 2021 (Giải Ba); cuộc thi SV-STARTUP 2023 (Giải Khuyến khích);...

Sinh viên có thể đăng ký trở thành thành viên của CLB Sinh viên HUTECH Khởi nghiệp bằng cách:

Đăng ký trực tuyến: facebook.com/HUTECHstartupWings

Đăng ký trực tiếp: Phòng Công tác Sinh viên (Saigon Campus)

- ĐT: (028) 3 5120 785

- Email: hutechstartupwings@gmail.com

5.3.5 Phong trào “Sinh viên 5 tốt” các cấp

“Sinh viên 5 tốt” là danh hiệu của Hội Sinh viên các cấp trao tặng cho những sinh viên có thành tích học tập và rèn luyện toàn diện. Đây là danh hiệu cao quý mà toàn thể sinh viên Việt Nam luôn nỗ lực phấn đấu để đạt được và là hành trang thiết thực để sinh viên đến gần hơn với nhà tuyển dụng sau khi ra trường.

Phong trào “Sinh viên 5 tốt” đánh giá, xét chọn sinh viên một cách toàn diện ở 5 tiêu chí: Học tập tốt, Đạo đức tốt, Tình nguyện tốt, Hội nhập tốt, Thể lực tốt.

Đảng ủy - Ban Giám hiệu Nhà trường cùng Hội Sinh viên Trường kêu gọi: “Tuổi trẻ HUTECH rèn luyện theo tiêu chí 5 tốt, vì sự phát triển của bản thân, Nhà trường và xã hội.”

Cách thức đăng ký phong trào "Sinh viên 5 tốt":

- Cổng thông tin tài khoản sinh viên E-HUTECH: sinhvien.hutech.edu.vn

- Theo dõi hoạt động, chương trình qua Fanpage: **Tuổi trẻ HUTECH**

- Liên hệ trực tiếp: Văn phòng Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên (Saigon Campus)

- ĐT: (028) 5445 4777

- Email: hoisinhvien@hutech.edu.vn

5.3.6 Chương trình “Tập thể Sinh viên tiên tiến”

Mục đích: Nhằm xây dựng ý thức học tập, hình ảnh tập thể sinh viên HUTECH giỏi về chuyên môn, rèn luyện kỹ năng sống, kỹ năng thực hành xã hội và tác phong công nghiệp thông qua việc phát huy tính chủ động, khả năng tự học tập, tự sáng tạo của sinh viên.

Chương trình "Tập thể Sinh viên tiên tiến" xét chọn các tập thể sinh viên dựa trên 3 tiêu chí: Học tập, Rèn luyện và Kỹ năng.

5.3.7 Hoạt động thể dục thể thao

Trong suốt năm học, có rất nhiều hoạt động, phong trào để sinh viên tham gia nhằm trau dồi vốn sống, rèn luyện kỹ năng và hoàn thiện ứng xử. Trường chú trọng

công tác phát triển thể chất sinh viên thông qua Hội thao Sinh viên, Ngày hội Sinh viên khỏe, Giải Thể thao chào đón Tân sinh viên,... cùng nhiều câu lạc bộ nhằm tìm kiếm, bồi dưỡng tài năng tham dự giải đấu các cấp.

5.3.8 Phong trào tình nguyện

HUTECH được đánh giá cao về công tác tình nguyện vì cộng đồng với một số CLB, đội, nhóm như: Đội Công tác xã hội, Đội Hỗ trợ sinh viên, CLB Thanh niên xung kích, Đội SCS,...

Sinh viên HUTECH có cơ hội tham gia các hoạt động tình nguyện như: Tiếp sức mùa thi, Mùa hè xanh, Xuân Tình nguyện, Hiến máu tình nguyện,...

Liên hệ Văn phòng Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên (Saigon Campus, ĐT: (028) 5445 4777) để đăng ký tham gia.

5.3.9 Câu lạc bộ - đội - nhóm

HUTECH hiện có hơn 60 CLB/đội/nhóm với nhiều hoạt động phong phú, đa dạng để sinh viên lựa chọn tùy theo sở thích và đam mê của mình.



Sinh viên có thể đăng ký tham gia tại Phòng Công tác Sinh viên, Văn phòng Đoàn thanh niên - Hội Sinh viên hoặc Khoa/Viện mà mình đang theo học.

Các CLB tiêu biểu như:

- CLB Học thuật: CLB Olympic tin học HUTECH, CLB Phát triển phần mềm trẻ (HUTECHYOUTHDEV) CLB Tiếng Anh (HEC), CLB Nhật ngữ ASUKA, CLB GreenTech, CLB Dược lâm sàng,...

- CLB Văn hoá nghệ thuật, TDTT: CLB Người mẫu, CLB Diễn xuất, CLB Người dẫn chương trình, CLB Tổ chức sự kiện, CLB Bóng đá, CLB Bóng chuyền, CLB Cầu lông, CLB Bóng rổ, CLB Vovinam;...

- CLB Kỹ năng - Tình nguyện: Đội Công tác xã hội HUTECH, CLB Thanh niên xung kích, Đội Văn minh học đường, CLB Tình nguyện viên HUTECH

Phần 6

HỆ THỐNG THÔNG TIN - GÓP Ý VÀ VĂN HÓA ỨNG XỬ TRONG SINH VIÊN HUTECH

- 6.1. Hệ thống thông tin điện tử
- 6.2. Hệ thống các Khoa/Viện/Trung tâm đào tạo
- 6.3. Hệ thống các Phòng/Ban/Trung tâm chức năng
- 6.4. Các kênh góp ý
- 6.5. Văn hoá sinh viên HUTECH



6.1 HỆ THỐNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ

6.1.1 Ứng dụng “e-HUTECH”

Nhằm ứng dụng các tiện ích công nghệ mới nhất vào việc quản lý thông tin học tập, thông báo, tin tức của sinh viên, HUTECH sử dụng phần mềm “e-HUTECH” cho sinh viên, phụ huynh và các đối tác quan tâm đến hoạt động của Trường. Ứng dụng được hỗ trợ trên 2 hệ điều hành phổ biến nhất hiện nay: Android và iOS.

Dù ở bất kỳ đâu, sinh viên chỉ cần sử dụng điện thoại di động là có thể theo dõi những thông tin cần thiết, gồm:

Xem tổng hợp thông tin về các hoạt động - sự kiện của Trường

Nhận thông báo trực tiếp từ Khoa, Viện, Phòng Đào tạo và các Phòng, Ban khác của Trường để kịp thời nắm bắt thông tin

Truy cập và phản hồi các kênh góp ý của Trường, xem danh bạ thông tin liên lạc

Thực hiện online các quy trình: Xác nhận sinh viên, Đánh giá rèn luyện, Khảo sát sinh viên

Xem các thông tin cá nhân: Thời khoá biểu, Học tập trực tuyến, Lịch thi, Kết quả học tập, Học phí, Hồ sơ sinh viên

Tư vấn học vụ trực tuyến

Quý phụ huynh có thể sử dụng “e-HUTECH” để theo dõi tin tức của Trường và các thông tin liên quan đến việc học của con em mình như: Thời khoá biểu, Lịch thi, Kết quả học tập, Học phí,...

Hướng dẫn sử dụng “e-HUTECH”

- Vào CH Play/App Store trên điện thoại di động
- Tải ứng dụng “e-HUTECH” về máy
- Đăng nhập và sử dụng theo thông tin bên dưới (dành cho sinh viên HUTECH và phụ huynh)
- Tài khoản: Mã số sinh viên
- Mật khẩu: 6 ký tự ngày tháng năm sinh theo định dạng ddmmyy (thay đổi mật khẩu sau lần đăng nhập đầu tiên)

6.1.2 Ứng dụng “LibHUTECH”

Song song với hình thức phục vụ truyền thống, Thư viện HUTECH tiên phong số hóa bằng cách triển khai ứng dụng “LibHUTECH” nhằm rút ngắn quy trình

mượn/trả, hỗ trợ tối đa người đọc trong việc tìm kiếm tài liệu với thao tác đơn giản, dễ sử dụng. “LibHUTECH” hiện có trên 2 hệ điều hành phổ biến nhất hiện nay: Android và iOS.

“LibHUTECH” tích hợp nhiều tính năng hữu ích, trong đó, sinh viên có thể:

Được gợi ý nguồn học liệu phong phú với hơn 70.000 tài liệu theo ngành học của sinh viên

Tìm kiếm tài liệu (sách, giáo trình, báo, tạp chí, luận văn,...) nhanh chóng mọi nơi, mọi lúc với kết quả truy xuất đầy đủ, chính xác

Mượn/trả tài liệu nhanh chóng thông qua việc quét mã vạch

Theo dõi các tài liệu đang mượn, ngày trả và lịch sử mượn/trả

Hướng dẫn sử dụng “LibHUTECH”

- Vào CH Play/App Store trên điện thoại di động
- Tải ứng dụng “LibHUTECH” về máy
- Đăng nhập và sử dụng theo thông tin bên dưới
- Tài khoản: Mã số sinh viên
- Mật khẩu: Mã số sinh viên (thay đổi mật khẩu sau lần đăng nhập đầu tiên)

6.1.3 Website: hutech.edu.vn

Đây là địa chỉ website chính thức của HUTECH, kênh thông tin tương tác giữa sinh viên và Trường.

Chỉ cần truy cập địa chỉ hutech.edu.vn vào bất cứ khi nào, ở đâu, bạn sẽ dễ dàng tìm thấy các thông tin mình cần như: thời khoá biểu, lịch thi, xem điểm thi, thư viện điện tử và tra cứu dữ liệu học tập, các chính sách hỗ trợ sinh viên, các sự kiện lớn do Trường tổ chức, danh sách việc làm, vị trí thực tập tại các công ty,...

6.1.4 Facebook: facebook.com/hutechuniversity

Trang mạng xã hội facebook.com/hutechuniversity là fanpage chính thức của HUTECH. Đây không chỉ là kênh thông tin trực tuyến cập nhật nhanh chóng, kịp thời các sự kiện, hoạt động đang diễn ra tại trường mà còn là một “diễn đàn” để sinh viên chia sẻ cảm xúc, suy nghĩ cùng những vướng mắc cần được giải đáp trong quá trình học tập, sinh hoạt.

6.2 HỆ THỐNG CÁC KHOA/VIỆN/TRUNG TÂM ĐÀO TẠO

Đơn vị	Số điện thoại
Khoa Công nghệ thông tin	7101 2388
Khoa Quản trị Kinh doanh	7106 8864
Khoa Tài chính - Thương mại	7106 8865
Khoa Luật	5445 4844
Khoa Kiến trúc - Mỹ thuật	7106 8862
Khoa Xây dựng	7101 2379
Khoa Tiếng Anh	5445 4747
Khoa Nhật Bản học	5445 4885
Khoa Trung Quốc học	5445 4224
Khoa Hàn Quốc học	7102 3579
Khoa Dược	5449 9968
Khoa Điều dưỡng & Xét nghiệm	7106 8867
Khoa Truyền thông và Thiết kế	5445 4887
Khoa QT Du lịch - Nhà hàng - Khách sạn	7106 8863
Khoa Marketing & Kinh doanh quốc tế	5445 7799
Khoa Hệ thống thông tin quản lý	7107 7787
Khoa Thú y - Chăn nuôi	7105 7699
Khoa KHXH & QHCC	5445 4754
Viện Kỹ thuật HUTECH	7101 2368
Viện Khoa học Ứng dụng HUTECH	7101 2366
Viện Âm nhạc & Nghệ thuật	7106 8861
Viện Đào tạo Quốc tế	5445 1111
Viện Công nghệ Việt - Hàn (VKIT)	5449 9988
Viện Công nghệ Việt - Nhật (VJIT)	5445 4868
Viện Đào tạo Sau Đại học	5445 5566
Viện Hợp tác & Phát triển đào tạo	7106 6878
Trung tâm Tin học - Ngoại ngữ - Kỹ năng	3512 4485
Trung tâm Giáo dục Chính trị - Quốc phòng	3512 4486

6.3 HỆ THỐNG CÁC PHÒNG/BAN/TRUNG TÂM CHỨC NĂNG

Đơn vị	Số điện thoại
Văn phòng Trường	3512 0783
Phòng Đào tạo	7105 6686
Phòng Khảo thí	5445 4774
Phòng Tài chính	5445 7788
Phòng Khoa học Công nghệ	5445 4886
Phòng Công tác Sinh viên	3512 0785
Phòng Quản trị	3512 0252
Phòng Kế toán Quản trị	5445 4866

Đơn vị	Số điện thoại
Trung tâm Tư vấn Tuyển sinh	5445 2222
Trung tâm Truyền thông	5445 4898
Trung tâm Marketing - Phát triển thương hiệu	5445 4884
Trung tâm Hợp tác Quốc tế	5445 4889
Trung tâm Dạy học số	5449 9998
Trung tâm Kiểm định & Đảm bảo Chất lượng	5449 9909
Trung tâm Quản lý Công nghệ thông tin	5445 4779
Trung tâm Hợp tác Doanh nghiệp	5445 4744
Trung tâm Thực hành máy tính	5445 4848
Trung tâm Y tế	5449 9996
Viện Công nghệ CIRTech	7107 7787
Thư viện Trung tâm	7101 0608
Ban Thanh tra	7101 0606
VP. Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên	5445 4777

6.4 CÁC KÊNH GÓP Ý

Trong suốt quá trình học tập, sinh viên có quyền được góp ý, đề xuất ý kiến về tất cả các hoạt động có liên quan đến học tập, rèn luyện của bản thân. Những góp ý, đề xuất, chia sẻ của sinh viên chính là cơ sở quan trọng để Trường điều chỉnh, cải tiến nhằm phục vụ người học tốt nhất.

6.4.1 Hộp thư điện tử

Sinh viên có thể gửi ý kiến đóng góp đến địa chỉ e-mail: hutech@hutech.edu.vn hoặc truy cập website: hutech.edu.vn, chọn mục Liên hệ - Góp ý để đóng góp ý kiến, đề xuất. Nhà trường và các đơn vị chức năng luôn quan tâm tiếp nhận ý kiến của sinh viên và giải đáp trong thời gian sớm nhất.

6.4.2 Diễn đàn đối thoại giữa sinh viên và lãnh đạo Trường

Nhằm phát huy tính dân chủ, định kỳ mỗi năm 2 lần, vào giữa mỗi học kỳ, Trường tổ chức diễn đàn đối thoại giữa đại diện sinh viên (gồm cán bộ lớp, cán bộ Đoàn - Hội các cấp) với đại diện lãnh đạo Trường và đại diện lãnh đạo Khoa/Viện/Phòng/Ban/Trung tâm trực trong toàn trường.

Đây là kênh thông tin quan trọng, đồng thời là cơ hội để mỗi sinh viên thông qua sinh viên đại diện của mình thể hiện ý kiến, đề đạt nguyện vọng đến các cấp lãnh đạo Trường về tất cả các hoạt động của Trường.

6.5 VĂN HÓA SINH VIÊN HUTECH

- Với mục tiêu xây dựng một môi trường văn hóa học đường văn minh - hiện đại - thân thiện, ngay từ khi thành lập HUTECH đã chú trọng đến việc xây dựng cho người học những chuẩn mực về văn hóa ứng xử như lời nói, thái độ chào hỏi, hành vi giao tiếp, tinh thần giữ gìn cảnh quan và bảo vệ tài sản Trường,...
- Gần 30 năm qua, những chuẩn mực văn hóa ứng xử đó đã được các thế hệ sinh viên HUTECH trân trọng, thực hiện và trở thành một nét đẹp truyền thống.
- Sinh viên HUTECH đến trường cần thực hiện nghiêm túc các nét văn hoá tốt đẹp như:



Văn hóa “Đeo bảng tên khi đến trường”



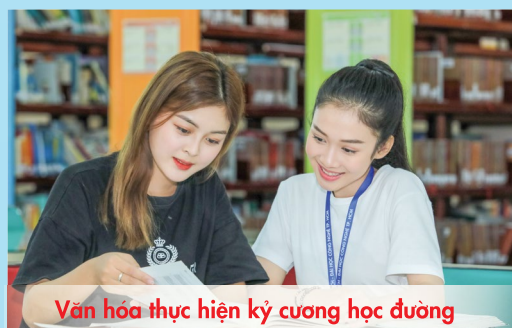
Văn hóa chào hỏi



Văn hóa sử dụng tài nguyên Trường



Văn hóa xếp hàng



Văn hóa thực hiện kỷ cương học đường



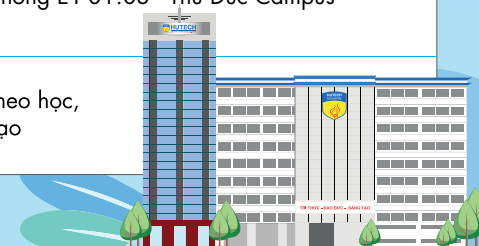
Văn hóa xây dựng HUTECH xanh, sạch, đẹp

Nét đẹp văn hóa và đời sống, hoạt động phong trào của sinh viên HUTECH liên tục cập nhật tại website của Trường. Sinh viên có thể xem đầy đủ tại: hutech.edu.vn



CÁC KÊNH LIÊN HỆ CẦN THIẾT CHO SINH VIÊN

NHU CẦU	ĐƠN VỊ	LIÊN HỆ
Tư vấn học vụ, đăng ký học phần, lịch học, lịch thi, chuyển ca thi, học vượt, chuyển đổi chương trình đào tạo,...	Phòng Đào tạo	ĐT: 028 7105 6686 ▪ Phòng B-01.05 - Saigon Campus ▪ Phòng E1-01.06 - Thu Duc Campus
Xác nhận sinh viên, tiếp nhận học bổng, bảo hiểm y tế, hỗ trợ vay vốn ngân hàng, tạm hoãn nghĩa vụ quân sự,...	Phòng Công tác Sinh viên	ĐT: 028 3512 0785 ▪ Phòng A-01.01 - Saigon Campus ▪ Phòng E1-01.03 - Thu Duc Campus
Đăng ký tham gia các CLB thể dục thể thao, xung kích tình nguyện,...	Phòng Công tác Sinh viên	ĐT: 028 3512 0785 ▪ Phòng A-01.01 - Saigon Campus ▪ Phòng E1-01.03 - Thu Duc Campus
Hình thức đóng học phí, thời gian đóng học phí, gia hạn học phí, rút học phí, bảo lưu học phí,...	Phòng Tài chính	ĐT: 028 5445 7788 ▪ Phòng A-02.01 - Saigon Campus
Tư vấn chuyển đổi chương trình đào tạo cho sinh viên có nhu cầu, làm lại thẻ sinh viên,...	Trung tâm Tư vấn Tuyển sinh	ĐT: 028 5445 2222 ▪ Phòng B-01.04 - Saigon Campus ▪ Phòng E1-01.03 - Thu Duc Campus
Tư vấn, giới thiệu thực tập, việc làm bán thời gian, toàn thời gian	Trung tâm Hợp tác Doanh nghiệp	ĐT: 028 5445 4744 ▪ Phòng A-02.03 - Saigon Campus
Đăng ký học ngoại ngữ, tin học và các khóa kỹ năng ngắn hạn	Trung tâm Tin học - Ngoại ngữ - Kỹ năng	ĐT: 028 3512 4485 ▪ Phòng A-01.06 - Saigon Campus
Đăng ký tham gia các câu lạc bộ văn hóa - nghệ thuật (CLB Guitar, Diễn xuất, MC, Model,...)	Trung tâm Văn hóa Nghệ thuật	ĐT: 028 3512 0785 ▪ Tầng 15, tòa B - Saigon Campus
Nộp sổ Đoàn viên, đăng ký kết nạp Đoàn viên, đăng ký phong trào “Sinh viên 5 tốt”, “Tập thể Sinh viên tiên tiến”,...	Văn phòng Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên	ĐT: 028 5445 4777 ▪ Phòng A-01.01 - Saigon Campus ▪ Phòng E1-01.03 - Thu Duc Campus
Đăng ký xét tốt nghiệp, hoàn thành thủ tục xét tốt nghiệp,...	Khoa/Viện đang theo học, Phòng Đào tạo	





HUTECH


Đại học Công nghệ Tp.HCM

KNOWLEDGE
MORALITY
CREATIVITY

- **Saigon Campus**
475A Điện Biên Phủ, P.25,
Q.Bình Thạnh, TP.HCM
- **Ung Van Khiem Campus**
31/36 Ung Văn Khiêm, P.25
Q.Bình Thạnh, TP.HCM
- **Thu Duc Campus**
Khu Công nghệ cao TP.HCM,
P.Hiệp Phú, TP.Thủ Đức, TP.HCM
- **Hitech Park Campus**
Khu Công nghệ cao TP.HCM,
P.Long Thạnh Mỹ, TP.Thủ Đức, TP.HCM



 hutech.edu.vn

 (028) 5445 7777

 hutech@hutech.edu.vn

